

竞争性磋商文件

项目名称：漯河市第二人民医院医保综合管理平台采购项目

采购编号：漯采磋商采购-2025-222

采 购 人：漯河市第二人民医院

代理机构：河南明大工程咨询有限公司

日 期：二零二五年十二月

目 录

第一章 竞争性磋商公告 2

第二章 供应商须知 6

第三章 评审办法（综合评分法） 19

第四章 合同格式及主要条款 28

第五章 技术需求 29

第六章 磋商响应文件格式 43

第一章 竞争性磋商公告

漯河市第二人民医院医保综合管理平台采购项目

竞争性磋商公告

项目概况

漯河市第二人民医院医保综合管理平台采购项目的潜在供应商应在漯河市公共资源电子交易平台获取采购文件，并于 2025 年 12 月 19 日 09 时 30 分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

1. 项目编号：漯采磋商采购-2025-222
2. 项目名称：漯河市第二人民医院医保综合管理平台采购项目
3. 采购方式：竞争性磋商
4. 预算金额：1950000 元
最高限价：1950000 元
5. 采购需求：
 - 5.1 采购内容：本项目拟建设一套医院医保综合管理平台，平台包括医保精细化管理相关的 2 大系统—医保预警分析系统、DRG 系统等。（详见第五章服务要求）
 - 5.2 服务要求：合格
 - 5.3 建设地点：采购人指定地点
 - 5.4 服务期限：一年
6. 合同履行期限：一年
7. 本项目（是/否）接受联合体：否
8. 是否接受进口产品：否
9. 是否专门面向中小企业：否

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：项目执行支持中小微企业（含监狱企业、残疾人福利性单位）发展政策，强制优先采购节能产品、环境标志产品等政府采购政策。
3. 本项目的特定资格要求
 - 3.1. 供应商须符合《政府采购法》第二十二条规定的条件：（注：以下材料供应商无需在投标文件中提供，只需按照规定提供信用承诺函，信用承诺函格式详见第六章投标文件格式，供应商在

中标后，应将上述要求由信用承诺函替代的证明材料提交采购人、代理机构核验，经核验无误后，由采购人、代理机构发出中标通知书）

（一）具有独立承担民事责任的能力；（提供有效的营业执照；根据《政府采购法实施条例》释义“银行、保险、石油石化、电力、电信等有行业特殊情况的，采购人、采购代理机构可按照其特点在采购文件中作出专门规定”，本项目允许法人的分支机构参加投标。分支机构须提供总公司的授权委托书）

（二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录

（五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（六）法律、行政法规规定的其他条件。

3.2. 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125号）的规定，对列入失信被执行人、政府采购严重违法失信行为记录名单、重大税收违法失信主体的供应商，拒绝参与本项目政府采购活动。

三、获取采购文件

时间：2025年12月9日00时00分至2025年12月15日23时59分（北京时间）

地点：漯河市公共资源电子交易平台

方式：有意参加投标的供应商在“漯河市公共资源交易信息网”完成企业注册和CA数字证书认证办理后，持CA登录“漯河市政府采购电子交易系统”下载磋商文件，方可参加投标。凡未按本公告规定下载磋商文件的，投标无效。

售价：0元

四、响应文件提交

截止时间：2025年12月19日09时30分（北京时间），通过互联网使用CA数字证书登录“漯河市政府采购电子交易平台”，将已加密电子响应文件上传，并确定已加密电子响应文件保存上传成功。逾期未完成上传或未按规定加密的响应文件，采购人将拒收；

地点：漯河市公共资源电子交易平台

五、开启

时间：2025年12月19日09时30分（北京时间）

地点：投标人自行选择任意地点参加远程开标会

六、公告期限

本次招标公告在《河南省政府采购网》《漯河市政府采购网》、《漯河市公共资源交易信息网》上发布， 招标公告期限为三个工作日。

七、其他补充事宜

1、本项目采用“远程不见面”开标方式，不见面开标大厅的网址为（<https://ggzy.luohe.gov.cn>），投标人无需到漯河市公共资源交易中心现场参加开标会议，无需到达现场提交原件资料。采购人或代理机构和所有投标人应当在投标文件递交截止时间前，登录远程不见面开标大厅进行在线签到，在线准时参加开标活动。

2、投标人的投标文件中涉及营业执照、资质、业绩、获奖、人员、财务、社保、纳税、证书等内容，必须已经在企业信息库中进行了上传登记。未在企业信息库中登记的上述内容，视为资格审查未通过，同时不作为评标依据。投标人应及时对企业信息库的相关内容进行补充、更新。

3、“企业注册和 CA 数字证书认证办理”的具体事宜请查阅漯河市公共资源交易信息网“下载中心”专区的相关说明。

4. 本次磋商公告在《河南省政府采购网》、《漯河市政府采购网》、《漯河市公共资源交易信息网》上发布。

5. 代理服务费

5.1. 收取方式：由中标单位支付，通过单位基本账户以转账方式支付，不接受现金结算。

5.2. 收取标准：参照豫招协【2023】002 号文及漯采购【2018】16 号文件的规定收取招标代理服务费用。

5.3 收取金额：28400 元

八、凡对本次招标提出询问，请按照以下方式联系

1. 采购人信息

名称：漯河市第二人民医院

地址：漯河市交通路

联系人：王先生

联系方式：0395-6665519

2. 采购代理机构信息

名称：河南明大工程咨询有限公司

地址：漯河市建业壹号中心 1411 室

联系人：张女士

联系方式：0395-3222260

3. 项目联系方式

项目联系人：张女士

电话：17838206295

第二章 供应商须知

供应商须知前附表

序号	名 称	内 容
1.2.1	采购人	名称：漯河市第二人民医院 地址：漯河市交通路 联系人：王先生 联系方式：0395-6665519
1.2.2	采购代理机构	名称：河南明大工程咨询有限公司 地址：漯河市建业壹号中心 1411 室 联系人：张女士 联系方式：0395-3222260
1.3.1	项目名称	漯河市第二人民医院医保综合管理平台采购项目
1.3.2	资金来源及资金落实情况	自筹资金，已落实；
1.3.3	采购内容	本项目拟建设一套医院医保综合管理平台，平台包括医保精细化管理相关的 2 大系统——医保预警分析系统、DRG 系统等。（详见第五章技术要求）
1.3.4	服务期限	一年
1.3.5	服务要求	合格
1.3.6	供应商资格条件	<p>1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；</p> <p>2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：项目执行支持中小微企业（含监狱企业、残疾人福利性单位）发展政策，强制优先采购节能产品、环境标志产品等政府采购政策。</p> <p>3. 本项目的特定资格要求</p> <p>3.1. 供应商须符合《政府采购法》第二十二条规定的条件：（注：以下材料供应商无需在投标文件中提供，只需按照规定提供信用承诺函，信用承诺函格式详见第六章投标文件格式，供应商在中标后，应将上述要求由信用承诺函替代的证明材料提交采购人、代理机构核验，经核验无误后，由采购人、代理机构发出中标通知书）</p> <p>（一）具有独立承担民事责任的能力；（提供有效的营业执照；根据《政府采购法实施条例》释义“银行、保险、石油石化、电力、电信等有行业特殊情况的，采购人、采购代理机构可按照其特点在采购文件中作出</p>

		<p>专门规定”，本项目允许法人的分支机构参加投标。分支机构须提供总公司的授权委托书）</p> <p>（二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；</p> <p>（三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；</p> <p>（四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录</p> <p>（五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；</p> <p>（六）法律、行政法规规定的其他条件。</p> <p>3.2. 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125 号）的规定，对列入失信被执行人、政府采购严重违法失信行为记录名单、重大税收违法失信主体的供应商，拒绝参与本项目政府采购活动。</p>
1.3.7	是否接受联合体投标	不接受
	踏勘现场	不组织，如有需要可自行踏勘，费用自理。
1.3.8	答疑	在政府采购交易系统中“询问与质疑”栏目中提疑于投标截止_5_日前递交。
3.6	投标承诺函	详见响应文件格式
3.7	磋商有效期	自磋商截止之日起 60 日历天。
3.8	签字或盖章要求	按磋商文件要求加签单位公章，法定代表人或委托人签字或盖章。（电子章）
4.2	磋商截止时间	2025 年 12 月 19 日 09 时 30 分（北京时间）
5.1	响应性文件递交地点和时间	响应性文件递交截止时间： 2025 年 12 月 19 日 09 时 30 分（北京时间）； 响应性文件递交地点： 投标人自行选择任意地点参加远程开标会
5.2	开标程序	<p>（1）宣布开标纪律；</p> <p>（2）宣布开标有关人员姓名；</p> <p>（3）公布投标人名称；</p> <p>（4）投标人远程解密其投标文件；</p> <p>（5）公布唱标信息</p> <p>（6）开标结束。</p>
5.3	磋商小组的组建	磋商小组由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为 3 人，其中

		<p>评审专家不得少于成员总数的三分之二。</p> <p>磋商评审专家确定方式：按规定依法从河南省政府采购专家库中随机抽取。</p>
5.4	<p>供应商代表出席 开标会</p>	<p>本项目实行远程不见面开标，投标人不必抵达开标现场，仅需在任意地点通过不见面交易系统由法人或授权委托人参加开标会议。</p> <p>投标人代表还需要携带加密电子投标文件的 CA 数字证书（法人章、单位公章），通过不见面开标系统完成签到、投标文件解密及确认开标等。</p>
6.1	付款方式	合同另行约定
7	最高投标限价	<p>最高投标限价： 1950000 元</p> <p>供应商报价超出最高投标限价的响应性文件将被否决。</p>
8	代理服务费	<p>1. 收取方式：由中标单位支付，通过单位基本账户以转账方式支付，不接受现金结算。</p> <p>2. 收取标准：参照豫招协【2023】002 号文及漯采购【2018】16 号文件的规定收取招标代理服务费。</p> <p>3. 收取金额：28400 元</p>
8.1	质疑次数	<p>投标人应在法定质疑期内针对同一采购程序环节的质疑次数：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 一次性提出</p>
9	<p>政府强制采购和 优先采购的节能 产品、环境标志产 品</p>	<p>1、中小企业支持政策</p> <p>项目执行支持中小微企业(含监狱企业、残疾人福利性单位)发展政策，优先采购环境标志产品政府采购品目清单内的产品等政府采购政策。</p> <p>项目执行支持中小微企业(含监狱企业、残疾人福利性单位)发展政策，对供应商是小型、微型企业、监狱企业、福利性企业的，享受价格扣除政策，即对报价给予 10% 的扣除，用扣除后的价格参与价格评审，但不作为中标价和合同签约价。</p> <p>2、节能环保政策</p> <p>（1）本项目若含有政府强制采购节能产品目录内产品，投标人须选用节能产品。（对于强制采购的节能产品必须提供节能认证证明材料）</p> <p>（2）强制采购的节能产品包括以下：台式计算机，便携式计算机，</p>

	<p>平板式微型计算机，激光打印机，针式打印机，液晶显示器，制冷压缩机，空调机组，专用制冷、空调设备，镇流器，空调机，电热水器，普通照明用双端荧光灯，电视设备，视频设备，便器，水嘴等品目。其他品目为政府优先采购的节能产品。</p> <p>（3）投标人所投产品如属于政府优先节能产品或环境标志产品的，应提供处于有效期之内认证证书等相关证明，在评标时予以优先采购。</p> <p>3、国家强制性认证产品</p> <p>采购文件中凡有属于国家强制认证（CCC 认证）产品目录中的产品，投标人所投产品必须通过 CCC 认证，否则按无效标处理。</p>
10	<p>10.1 招标文件的获取</p> <p>10.1.1 本项目使用电子交易系统进行业务办理，投标人首先需在漯河市电子交易系统（https://ggzy.luohe.gov.cn）中进行企业注册并进行 CA 锁绑定（未有 CA 锁的请到交易中心一楼大厅办理申请 CA 锁事宜）；然后方可登陆该系统参与项目下载招标文件等业务操作，未登录电子交易系统的业务操作行为一律无效；</p> <p>10.1.2 漯河市电子交易系统操作手册请各投标人自行前往漯河市公共资源交易中心门户网站（https://ggzy.luohe.gov.cn）“下载中心”下载即可。</p> <p>10.1.3 企业注册入库：点击“漯河市公共资源交易信息网（https://ggzy.luohe.gov.cn）”的“登陆”按钮进入“漯河市政府采购电子交易系统”，点击页面下方的“企业注册”进行企业信息登记入库，具体操作详见“漯河市公共资源交易信息网-下载中心”的操作手册，企业注册不需要进行现场审核。</p> <p>10.1.4 招标文件下载：点击“漯河市公共资源交易信息网（https://ggzy.luohe.gov.cn）”上的“市政府采购登录”按钮进入“漯河市政府采购电子交易系统”，进入该平台后即可找到对应的项目公告，在公告下方进行招标文件下载。</p> <p>10.2 电子评标其他条款</p> <p>10.2.1 本项目实施电子评标</p> <p>10.2.2 开标会议因网络、系统等不可抗力原因导致开评标系统未下载获取到投标单位上传的已加密投标文件，投标单位可以提供与上传已加密投标文件同 ID 的未加密投标文件（仅在技术人员确认为非投标人原因导致远程解密失败时使用），由招标代理授权后自行导入到开评标系统，投标单位不能提供或者提供与上传已加密投标文件非同 ID 的，导致不能导</p>

	<p>入投标文件，评标委员会应当否决其投标。</p> <p>10.2.3 在编制投标文件时，以招标人最后发出的电子招标文件为准进行投标文件编制，未按照要求的，评标委员会应当否决其投标。</p> <p>10.2.4 投标人在投标前应自行检查电子投标文件的有效性，由于个人保管或使用 CA 锁不当而导致投标文件无法解密或者解密失败，造成评标委员会无法对电子投标文件进行评审的，评标委员会可以否决其投标，且投标文件不计入评标基准价计算及商务标的评审。</p> <p>10.2.5 投标文件中发现硬盘序列号或预算软件加密锁编号（包括盗版软件）一致的，评标委员会有权否决其投标。</p> <p>10.2.6 投标人提供的电子投标文件没有使用本工程规定的投标制作软件（投标制作工具中心网站下载）编制投标文件，评标委员会应当否决其投标。</p> <p>10.2.7 所有投标文件要求盖章或签字的地方，均按格式中规定盖章或签字，未按规定盖章或签字，评标委员会应当否决其投标。</p> <p>10.2.8 注意事项：</p> <p>关于 CA 锁 PIN 码的，就是 CA 的个人识别密码，用来保护自己的 CA 不被他人使用，投标过程中如果输入 pin 码过多，导致当前 CA 锁被锁定，由于 pin 码的再次开通 CA 公司需要一定时间，开标过程中由于投标人自己忘记 pin 码而导致 CA 锁被锁定无法导入电子投标文件，由投标人负责。</p> <p>10.3 电子投标文件制作相关规定（适用于电子招投标）</p> <p>10.3.1 本项目实行电子招投标，电子投标文件将采用 CA 加密。</p> <p>10.3.2 电子版招标文件的发放。电子版招标文件直接在漯河市政府采购电子交易系统上下载。招标文件内容含招标文件、投标工具安装程序、操作手册、注意事项。</p> <p>10.3.3 电子投标文件的制作</p> <p>（1）本项目实行电子招投标，即全部投标文件均采取电子化编制和电子评标。投标人应将编制完成后的全部投标文件导入投标工具（若含技术标、资信标的也应编制完成后导入投标工具），检查并填写好相应信息，并且用 CA 锁对招标文件要求进行电子签章的相应报表进行电子签章。检查无问题后生成“已加密投标文件”；最后将该版本投标工具生成的《YYYY（投标人名称）.已加密投标文件》上传至漯河市政府采购电子交易系统。</p> <p>（2）投标文件电子文档包括竞争性磋商文件规定的所有内容，投标人对招标文件要求进行电子签章的相应报表进行电子签章，对招标文件要求提供的证书、资料按要求上传到</p>
--	--

	<p>指定位置。投标人按竞争性磋商文件要求将全部投标文件上传到投标工具，未按要求编制的评标委员会可以否决其投标：</p> <p>6. 交易中心工作时间</p> <p>夏季-秋季上午 8：30—12：00 下午 3：00—6：00</p> <p>冬季-春季上午 8：30—12：00 下午 2：30—5：30</p> <p>CA 锁办理、延期相关事宜：0395-2969901</p> <p>保证金退款相关事宜：0395-2969925</p> <p>漯河平台技术服务电话：0395-2961908</p> <p>漯河平台技术服务电话：13939506152</p> <p>漯河平台技术服务电话：13939509206</p>
--	--

一、导 言

1. 项目概况

- 1.1 本项目已具备磋商条件，可以进行竞争性磋商活动。
- 1.2 采购人：漯河市第二人民医院
- 1.3 项目名称：漯河市第二人民医院医保综合管理平台采购项目
- 1.4 资金来源：自筹资金，已落实

2. 采购内容

- 2.1 本次采购项目为漯河市第二人民医院医保综合管理平台采购项目。
- 2.2 本项目采购内容：详见供应商须知前附表第 1.3.3 项。

3. 竞争性磋商费用

供应商在竞争性磋商申请过程中发生的一切费用，不论中标与否，均由其自行承担。供应商一旦中标，将参照最新公布标准计算向招标代理机构付招标代理费用。

4. 供货时间及地点：按采购人通知时间和地点为准。

5. 竞争性磋商供应商资格条件：

- 5.1、详见供应商须知前附表第 1.3.6 项

6. 竞争性磋商要求

6.1 本项目不允许同一竞争性磋商供应商提交两份或两份以上不同实质内容的竞争性磋商响应文件。

6.2 不论竞争性磋商申请结果如何，招标单位对供应商的竞争性磋商响应文件均不退还，且不对此作任何解释。

6.3 投标人的风险，投标人没有按照磋商文件要求提供全部资料，或者投标人没有对招标文件在各方面都作出实质性响应是投标人的风险，并可能导致其投标被拒绝。

7. 定义及解释

- 7.1 招标代理机构：河南明大工程咨询有限公司。
- 7.2 供应商：是指响应竞争性磋商、参加竞争性磋商申请竞争的法人或者其它组织。
- 7.3 采购人（业主）：漯河市第二人民医院。
- 7.4 竞争性磋商委员会：系指按照《中华人民共和国政府采购法》的规定依法组建的专门负责本次招标评标工作的临时机构。
- 7.5 货物：指供应商按竞争性磋商文件的要求，须向采购人提供生产的货物及其它有关技术资料。

7.6 服务:指磋商文件中规定的供应商须承担的服务内容。

7.7 日期:系指公历日。

7.8 竞争性磋商文件中所规定的“书面形式”,包括信函、电报、传真等可以有形地表现所载内容的形式。

7.9 合格的供应商为资格审查通过的供应商

8. 保证

供应商应保证在竞争性磋商响应文件中所提交的资料和数据是真实的,并能在承诺的时间内及时的完成竞争性磋商响应文件承诺的所有内容及服务。

二、竞争性磋商文件

9. 竞争性磋商文件的组成

9.1 竞争性磋商文件包括下列内容及按第 9.3、9.4 条款内容发出的补充文件。

第一章 竞争性磋商公告

第二章 供应商须知

第三章 评标办法

第四章 合同格式及主要条款

第五章 技术需求

第六章 磋商响应文件格式

9.2 供应商应详细阅读竞争性磋商文件中的所有条款内容、格式、表格和所涉及的相关规范。如果供应商不按竞争性磋商文件的要求提交竞争性磋商响应文件和资料的,或者竞争性磋商响应文件没有对竞争性磋商文件提出的实质性要求和条件作出响应,将导致竞争性磋商响应文件不被接受,其后果由供应商自己负责。

9.3 竞争性磋商文件的澄清

供应商应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全,应及时向采购人提出,以便补齐。如有疑问,应在供应商须知前附表规定的时间前以书面形式(包括信函、电报、传真等可以有形地表现所载内容的形式,下同),要求采购人对招标文件予以澄清。招标代理机构将答复发给所有竞争性磋商文件收受人(包括对要求澄清问题的说明,但不指明问题的来源)。

9.4 竞争性磋商文件的修正

在投标截止时间 5 天前,采购人可以修改竞争性磋商文件,并在“漯河市公共资源交易信息网

(<https://ggzy.luohu.gov.cn>)”进行公布,不再另行通知,请各采购人及时关注交易平台,因响应人未看到或其他原因造成的损失,由响应人自行承担。如果澄清发出的时间距投标截止时间不足5天,相应延长投标截止时间。

三、竞争性磋商响应文件的编制

10. 竞争性磋商响应文件

10.1、竞争性磋商响应文件的组成

- 一、投标函及投标函附录
- 二、投标承诺函
- 三、法定代表人身份证明书
- 四、授权委托书
- 五、资格审查资料
- 六、项目人员组成
- 七、技术部分
- 八、商务部分
- 九、反商业贿赂承诺书
- 十、信誉良好承诺函
- 十一、供应商认为有利于磋商的其他材料

10.2 竞争性磋商响应文件编制要求

10.2.1 供应商应按竞争性磋商文件提供的竞争性磋商申请格式和要求编制竞争性磋商响应文件。竞争性磋商响应文件应文字要清晰,语意要明确,并按竞争性磋商文件的要求签字盖章。

10.2.2 竞争性磋商响应文件应尽量避免涂改和插字,若为了改正错误必须这样做时,均应由法定代表人(或委托代理人)在修改处签名或加盖印鉴确认。

10.2.3 竞争性磋商响应文件封面或扉页应标明的内容详见“竞争性磋商响应文件格式”。

10.3 竞争性磋商响应文件的份数

投标人应当在递交投标文件截止时间前,通过互联网使用 CA 数字证书登录“漯河市政府采购电子交易系统”,将已加密电子投标文件上传,并确定已加密投标文件保存上传成功。

10.4 竞争性磋商响应文件的修改与撤回

如供应商需要修改或撤回其竞争性磋商响应文件,必须在本竞争性磋商文件规定的竞争性磋商申请截止时间前将修改或撤回其竞争性磋商响应文件的书面通知送达招标单位。上述书面通知应按本竞争性磋商文件的规定进行编制、密封和标记,并标明“修改”或“撤回”字样。供应商不得在

竞争性磋商申请截止时间后修改和撤回竞争性磋商响应文件。

10.5 竞争性磋商响应文件有效期

竞争性磋商响应文件自本竞争性磋商文件规定的递交响应文件截止时间起生效，其有效期为 60 天(日历天)。

10.6 特别说明

10.6.1 竞争性磋商申请语言：供应商提交的竞争性磋商响应文件以及供应商与招标代理机构就有关竞争性磋商申请的所有往来函电均应使用中文。供应商提供的支持文件和印刷的文件可以用英文，但相应内容应附有中文翻译本，在解释时以中文翻译本为准。

10.6.2 计量：在竞争性磋商响应文件中以及所有供应商与招标代理机构往来文件中的所有计量单位和规格说明都必须用公制标准表示。

10.7 竞争性磋商申请货物和服务的报价

10.7.1 供应商根据按磋商文件要求完成报价，采购人有权进行核实。且供应商报出的价格为货到交货地点价，其中应包括所供货物、随配附件、备品备件、专用工具、厂家赠品、包装费、仓储费、运输费、装卸费、安装调试费、售后服务费、技术培训费、税金及其他所有费用的总和。

10.7.2 如竞争性磋商申请报价表中的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与单价金额不一致的，以单价金额为准，但单价金额小数点有明显错误的除外；对不同文字文本竞争性磋商响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

10.7.3 全部报价均应以人民币为计量币种，并以人民币进行结算。

11. 投标承诺函（详见第六章磋商响应文件格式）

四、竞争性磋商响应文件的密封与递交

12. 竞争性磋商响应文件的密封

投标人通过网上招投标平台递交的电子投标文件为评标依据，投标人使用工具制作电子投标文件时生成二个文件，一个是已加密投标文件，用于上传到网上；另一个即为未加密投标文件，作为备用投标文件（仅在技术人员确认为非投标人原因导致远程解密失败时使用）。

13. 竞争性磋商响应文件的递交

网上递交：投标人应当在递交投标文件截止时间前，通过互联网使用 CA 数字证书登录“漯河市政府采购电子交易系统”，将已加密电子投标文件上传，并确定已加密投标文件保存上传成功。逾期未完成上传或未按规定加密的投标文件，招标人将拒收。

14. 竞争性磋商申请截止时间

竞争性磋商申请截止时间为竞争性磋商供应商须知前附表规定的时间。

15. 迟到的竞争性磋商响应文件

在本竞争性磋商文件规定的竞争性磋商申请截止时间以后送达的竞争性磋商响应文件，招标单位将拒收。

五、竞争性磋商程序

16. 磋商

按照供应商须知前附表的规定，本项目实行远程不见面开标，投标人不必抵达开标现场，仅需在任意地点通过不见面交易系统由法人或授权委托人参加开标会议。

投标人代表还需要携带加密电子投标文件的 CA 数字证书（法人章、单位公章），通过不见面开标系统完成签到、投标文件解密及确认开标等。

17. 磋商委员会

磋商委员会组成：详见须知前附表。

18. 磋商原则

18.1 公开、公平、公正，科学、择优。

18.2 竞争性磋商申请产品质量优、价格合理。

19. 磋商纪律

19.1 磋商委员会成员和参与磋商工作的有关人员不得透露对竞争性磋商响应文件的评审比较、中标候选人的推荐情况以及与磋商有关的其它情况。

19.2 除竞争性磋商供应商须知第 9 条款的规定以外，授予中标通知书前，任何供应商均不得就与其竞争性磋商响应文件有关的问题主动与采购人和招标代理机构联系。

19.3 如果供应商试图对磋商委员会的磋商施加影响，将导致该供应商的竞争性磋商响应文件被否决。

20. 竞争性磋商响应文件的澄清与修正

20.1 磋商委员会可以要求供应商对竞争性磋商响应文件中含义不明确的内容作必要的澄清或者说明，但是澄清或者说明不得超出竞争性磋商响应文件的范围或者改变竞争性磋商响应文件的实质性内容。澄清的要求和供应商的答复均应采取书面形式。供应商的答复必须经法定代表人或授权代表签字，作为竞争性磋商响应文件的组成部分。

20.2 算术错误将按以下方法更正，如果供应商不接受对其错误的更正，其竞争性磋商申请将被拒绝：

20.2.1 总价金额与单价金额不一致的，以及分项价汇总之和与总价不一致的，则以单价和分项价为准修改总价，但单价金额小数点有明显错误的除外。

20.2.2 如竞争性磋商申请报价表中大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准。

21. 磋商文件的初步审查

初步评审包括：形式评审、资格评审、响应性评审和投标报价的评审。评委会首先对各供应商的响应文件按照响应性评审因素进行初步评审，初步评审不合格的供应商的响应文件不得进入第二轮报价。

22. 质疑投诉

22.1 若投标人认为招标文件、评标过程和中标结果使自己的合法权益受到损害，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，将质疑书原件一式两份及营业执照复印件一份和授权委托书一份送达至河南明大工程咨询有限公司。（因线上提交质疑，存在系统延迟和卡顿风险，不能及时收到质疑函，所以，为了能及时对投标人的质疑进行回复和反馈，以投标人线下递交纸质书面质疑函的时间为收到质疑函的时间）。

22.2 提出质疑期限的计算，依照下列规定办理：

（一）对可以质疑的招标文件提出质疑的，为收到招标文件之日或者招标文件公告期限届满之日；

（二）对招标过程提出质疑的，为各招标程序环节结束之日；

（三）对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。

22.3 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。否则，采购人或集中采购机构不予受理。质疑函应当包括下列内容：

（一）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

（二）质疑项目的名称、编号；

（三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

（四）事实依据；

（五）必要的法律依据；

（六）提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

22.4 供应商不得虚假质疑和恶意质疑，并对质疑内容的真实性承担责任。供应商或者其他利害关系人通过捏造事实、伪造证明材料等方式提出质疑或投诉，阻碍招标投标活动正常进行的，属于严重不良行为，采购人将提请财政部门将其列入不良行为记录名单，并依法予以处罚。

22.5 采购人将在收到符合上述条件的书面质疑后 7 个工作日内审查质疑事项，作出答复或相关处理决定，但答复的内容不涉及商业秘密。采购人遵循“谁过错谁负担”的原则，有过错的一方承担调查论证费用。

22.6 质疑供应商对采购人的答复不满意以及采购人未在规定的时间内做出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向财政部门投诉。

23. 需要补充的其他内容

第三章 评标办法（综合评分法）

评分办法前附表

条款号		评审因素	评审标准
1	形式 评审 标准	供应商名称	与营业执照一致
		投标函签字盖章	有法定代表人或其委托代理人签字（签章）并签单位章
		响应文件格式	符合第六章“磋商响应文件格式”的要求
2	资格 评审 标准	营业执照	具备有效的营业执照
		满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定（按照规定提供信用承诺函）	符合第六章“磋商响应文件格式”中信用承诺函格式
		信用查询	根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125号）的规定，对列入失信被执行人、政府采购严重违法失信行为记录名单、重大税收违法失信主体的供应商，拒绝参与本项目政府采购活动。
3	响应性 评审标 准	采购内容	符合第二章“磋商须知前附表”规定
		服务期限	符合第二章“磋商须知前附表”规定
		磋商有效期	符合第二章“磋商须知前附表”规定
		投标承诺函	符合第二章“磋商须知前附表”规定
		磋商报价	报价唯一且不得超过最高投标限价
2.2.1	分值构成（总分100分）	详见下表	

2.2.2	磋商基准价计算方法	<p>有效报价：通过初步评审（形式评审、资格评审、响应性评审）的供应商经磋商后的最终报价。</p> <p>评标基准值=最终磋商报价最低的供应商价格</p>
2.2.3 (1)	磋商报价 (10分)	<p>以通过资格评审的最低有效报价为基准价，其价格分为10分。其余供应商报价按照下列公示计算：磋商报价得分=评标基准价/磋商报价*10。</p> <p>注：</p> <p>监狱企业、残疾人福利性企业、小型和微型企业产品价格给予扣除标准：</p> <p>根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号），对于非专门面向中小企业的项目，对小型和微型企业产品的价格给予10%的扣除，用扣除后的报价参与评审。对于中型企业产品的价格不予扣除。供应商须提供中小企业声明函，否则不予认可。（小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业。）</p> <p>根据《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的，监狱企业视同小型、微型企业。</p> <p>根据《财政部、民政部、中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，提供《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。中标/成交供应商为残疾人福利性单位的，采购人或者其委托的采购代理机构应当随中标/成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。</p> <p>残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购政策。</p> <p>1. 评审小组不保证有效报价最低的供应商中标；</p> <p>2. 评标委员会认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。</p>

2.2.3 (2)	技术标 (78分)	项目需求分析方案 (6分)	<p>方案涵盖但不限于背景分析、业务现状分析、项目需求分析、总体目标描述、项目实现途径、安全总体规划等内容。方案内容全面详实，对项目理解完整、需求分析准确、总体目标清晰、实现路径和安全规划合理的得6分；</p> <p>方案内容较为全面详实，对项目理解较完整、需求分析较准确、总体目标较清晰、实现路径和安全规划较合理的得4分；</p> <p>方案内容不够全面详实，对项目理解不够完整、需求分析不够准确、总体目标不够清晰、实现路径和安全规划不够合理的得2分；</p> <p>本项未提供的不得分。</p>
		总体设计方案 (6分)	<p>方案涵盖但不限于系统应用架构、系统逻辑架构、系统数据架构等内容。</p> <p>方案内容全面详实、总体设计先进、技术合理、逻辑清晰的得6分；</p> <p>方案内容较为全面详实，总体设计较先进、技术较合理、逻辑较清晰的得4分；</p> <p>方案内容不够全面详实，总体设计不够先进、技术不够合理、逻辑不够清晰的得2分；</p> <p>本项未提供的不得分。</p>
		数据库设计方案 (6分)	<p>方案涵盖但不限于数据库结构设计、数据库建设方案等内容。</p> <p>方案内容全面详实，数据库设计科学规范、扩展性强，路径清晰的得6分；</p> <p>方案内容较为全面详实，数据库设计较规范、扩展性较好，路径较清晰的得4分；</p> <p>方案内容不够全面详实，数据库设计不够规范、扩展性不够好，路径不够清晰的得2分；</p> <p>本项未提供的不得分。</p>

		性能和技术设计方案 (6分)	<p>方案涵盖但不限于软件性能要求设计、软件技术要求设计等内容。</p> <p>方案内容全面详实，软件性能与业务场景高度匹配，技术路线先进合理、可扩展、可落地的得6分；</p> <p>方案内容较为全面详实，软件性能与业务场景较匹配，技术路线较合理、具备一定扩展性与可实施性的得4分；</p> <p>方案内容不够全面详实，业务场景匹配度低，技术路线保守或存在明显缺陷、扩展性和可实施性不足的得2分；</p> <p>本项未提供的不得分。</p>
		安全设计方案 (6分)	<p>方案涵盖但不限于应用安全设计、数据安全设计、运行保障设计等内容。</p> <p>方案内容全面详实，安全设计完整、措施具体、符合国家及行业安全规范，风险识别充分、防护体系闭环的得6分；</p> <p>方案内容较为全面详实，安全设计基本完整、措施较具体、规范符合度较高，风险识别与防护体系较完善的得4分；</p> <p>方案内容不够全面详实，安全设计存在缺失、措施笼统，规范符合度低，风险识别与防护体系存在明显短板的得2分；</p> <p>本项未提供的不得分。</p>
		系统测试方案 (6分)	<p>方案涵盖但不限于测试目的、测试方法、测试策略等内容。</p> <p>方案内容全面详实，测试目标清晰、测试方法科学合理、测试策略完整严谨，可操作性强的得6分；</p> <p>方案内容较为全面详实，测试目标较清晰，测试方法较合理；测试策略整体可行但细节不足的得4分；</p> <p>方案内容不够全面详实，目标笼统，方法单一或不适用，策略缺乏系统性，难以支撑有效测试活动的得2分；</p> <p>本项未提供的不得分。</p>
		人员配置及团队管理方案 (6分)	<p>方案涵盖但不限于专职人员配置、人员结构及团队管理方案等内容。</p>

			<p>方案科学合理，团队管理方案详细完善、各岗位人员配比科学合理的得 6 分；</p> <p>团队管理方案基本完善、人员配置方案基本合理的得 4 分；</p> <p>团队管理方案欠合理、人员配置方案欠完善或过于简略不适用的得 2 分；</p> <p>本项未提供的不得分。</p>
		<p>项目管理方案 (6 分)</p>	<p>方案涵盖但不限于项目管理、项目实施、项目建设资源配置、项目风险管理、项目保密方案等内容。</p> <p>方案内容全面详实，项目管理体系健全，进度、风险、保密措施具体可落地，资源配置合理的得 6 分；</p> <p>方案内容较为全面详实，项目管理体系较健全，各项措施较具体，资源配置较合理的得 4 分；</p> <p>方案内容不够全面详实，项目管理体系及措施存在明显短板，资源配置不合理的得 2 分；</p> <p>本项未提供的不得分。</p>
		<p>项目培训方案 (6 分)</p>	<p>方案涵盖但不限于培训组织架构、培训方式、培训流程设计、培训内容、培训计划、培训质量保障等内容。</p> <p>方案内容全面详实，组织架构清晰，培训方式多样、流程闭环，内容覆盖全，计划可执行，质量有保障的得 6 分；</p> <p>方案内容较为全面详实，组织架构较清晰，培训方式较合理，流程与内容基本覆盖需求，计划和保障措施具有可行的，得 4 分；</p> <p>方案内容不够全面详实，组织架构及培训方式单一，流程、内容、计划存在明显短板，保障措施不可落地的得 2 分；</p> <p>本项未提供的不得分。</p>

		验收方案（6分）	<p>验收方案涵盖但不限于验收条件、验收流程、验收组织等内容。</p> <p>验收方案思路清晰、验收流程安排合理、验收组织描述完整、科学的得 6 分；</p> <p>验收方案思路基本清晰、验收流程安排基本合理、验收组织描述基本完整、基本科学的得 4 分；</p> <p>方案思路不够清晰，内容不够完善、可行性差的得 2 分；</p> <p>本项未提供的不得分。</p>
		故障处理方案（6分）	<p>方案涵盖但不限于故障处理目标、故障处理原则、故障等级定义与响应机制、故障处理流程、故障处理保障措施等内容。</p> <p>方案内容全面详实，目标明确、原则规范，等级划分清晰、响应时限梯度合理，流程闭环，保障措施具体的得 6 分；</p> <p>方案内容较为全面详实，目标较明确，原则较规范，等级与响应机制较合理，流程环节较完整，保障措施较具体的得 4 分；</p> <p>方案内容不够全面详实，内容缺失或描述笼统，目标不明确，等级划分模糊，流程或保障措施存在明显短板的得 2 分；</p> <p>本项未提供的不得分。</p>
		应急预案（6分）	<p>针对本项目特点，制定应急方案及保障措施，包含但不限于应急管理组织架构、应急预案与流程、应急资源与保障等内容</p> <p>应急预案方案详细合理、逻辑较清晰、实施性强的得 6 分；</p> <p>应急预案方案一般、但基本合理、逻辑清晰、实施性一般的得 4 分；</p> <p>应急预案简单、不合理、逻辑混乱、缺乏实施性的得 2 分；</p> <p>本项未提供的不得分。</p>
		质量保证措施（6分）	<p>质量保证措施阐述清晰、措施得力、切实可行、高效合理</p>

			<p>的得 6 分；</p> <p>质量保证措施阐述基本清晰、措施基本得力、基本可行、合理的得 4 分；</p> <p>质量保证措施阐述基本清晰、内容一般、与实际情况脱节的得 2 分；</p> <p>本项未提供的不得分；</p>
2.2.3 (3)	综合标 (12 分)	企业业绩 (6 分)	<p>投标人自 2022 年 1 月 1 日以来承担过类似项目，每提供一份得 3 分，本项最多得 6 分。</p> <p>注：投标文件中需附合同扫描件，没有不得分。</p>
		售后服务方案(6 分)	<p>方案涵盖但不限于服务目标、服务内容、服务方式、服务流程、服务保障措施等内容。</p> <p>方案内容全面详实，目标可考核，内容全面，方式与流程合理，保障措施具体的得 6 分；</p> <p>方案内容较为全面详实，目标可衡量、内容较全面、方式与流程较合理，保障措施较具体的得 4 分；</p> <p>方案内容不够全面详实，目标不够清晰，内容有遗漏，方式单一，流程或保障措施存在明显短板的得 2 分；</p> <p>本项未提供的不得分。</p>

22. 推荐中标候选人

22.1 磋商小组要求所有实质性响应的供应商在规定的时间内提交最后报价，供应商最终报价提交后，报价不得进行更改。

22.2 经磋商小组确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应性文件和最后报价进行综合评分。

22.3 磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 1-3 名成交候选人，并编写评审报告。

22.4 评审报告应当按照政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关规定进行编制。

22.5 评审报告应当由磋商小组全体人员签字认可。磋商小组成员对评审报告有异议的，磋商小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选供应商，磋商程序继续进行。对评审报告有异议的磋商小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由磋商小组书面记录相关情况。磋商小组成员拒

绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审报告。

22.6 在磋商过程中，凡遇到磋商文件中无界定或界定不清、前后不一致或对于供应商提供的技术方案等不能判断是否满足本项目建设需求的使磋商小组意见有分歧且又难于协商一致的问题，均由磋商小组予以表决，获半数以上同意的即为通过，未获半数同意的即为未通过。

22.7 磋商小组对于恶意竞标（即：报价明显偏低且又不能合理说明或不能提供相关证明资料的），磋商小组可认定该供应商以低于成本报价恶意竞标，其投标作无效标处理。

23. 定标

23.1 磋商委员会按照竞争性磋商文件中磋商标准的规定评定供应商名次。

23.2 若前位中标候选人放弃中标、因不可抗力提出不能履行合同，可以按顺序向下确定中标人或者重新招标。

23.3 若前位中标候选人确有重大实质性问题或违法行为，经监督部门认可后中标无效。应当按照中标条件从其余供应商中重新确定中标人或者重新招标。

24. 其它

24.1 本竞争性磋商文件未尽事宜按现行招标投标有关法律法规和规定执行。如供应商在本次竞争性磋商活动中有违反相关法律法规的将根据相关法律法规和规定对其进行处罚。

24.2 本竞争性磋商文件根据国家有关规定和参照国际惯例编制，解释权属采购人。

六、授予合同

25. 中标通知及签订合同

25.1 在竞争性磋商申请有效期内，成交结果以书面形式通知成交人。

25.2 对未中标的供应商，不作任何未中标原因的解释，所有竞争性磋商响应文件不予退还。

履约保证金：无。

26. 签订合同

26.1 采购人与成交供应商应当自成交通知书发出之日起 2 个工作日内，根据磋商文件和成交供应商的响应文件订立书面合同。成交供应商无正当理由拒签合同的，采购人取消其成交资格；给采购人造成的损失，成交供应商应予以赔偿。

26.2 竞争性磋商文件、中标人竞争性磋商响应文件以及中标人在评标时澄清问题的答复内容等均作为合同的不可分割的组成部分。

26.3 若中标人未能或拒绝按竞争性磋商文件要求及其竞争性磋商响应文件内容与采购人签订合同，采购人可以根据推荐次序另选中标人或选择重新招标。

26.4 授标时更改招标货物数量的权力

采购人在授予合同时有权对竞争性磋商文件中规定的货物数量和服务予以增加或减少，但不得对单价或其它主要条款和条件做实质性改变。

26.5 知识产权

26.5.1 供应商应保证，采购人在中华人民共和国使用货物或货物的任何一部分时，如有第三方向采购人提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权的主张，该责任应由供应商承担。

26.5.2 竞争性磋商申请报价应包含所有应向所有权人支付的专利权、商标权或其它知识产权的有关税费。

第四章 合同格式及主要条款

采购买卖合同

(货物类、服务类)

甲方： 签订地点：

乙方： 签订时间：

第一条 采购项目、数量、单价及金额

序号	货物名称	单位	数量	单价	备注
合计	大写：		小写：		

第二条 质量标准：

第三条 乙方对质量负责的条件及期限：

第四条 包装标准、包装物的供应与回收：

第五条 采购项目的附（配）件、工具数量及供应办法：

第六条 合理损耗标准及计算方法：

第七条 采购项目所有权自时起转移，但甲方未履行支付价款义务的，采购项目属于所有。

第八条 提供采购项目的方式、地点、时间：

第九条 运输方式及到达地和费用负担：

第十条 检验标准、方法、地点及期限：

第十一条 采购项目的安装调试：

第十二条 结算方式、时间及地点：

第十三条担保方式（可另立担保合同）：

第十四条本合同解除的条件：

第十五条违约责任：

第十六条合同争议的解决方式：本合同在履行过程中发生的争议，双方当事人协商解决；也可由当地工商行政管理部门调解；协商或调解不成的，按下列种方式解决。

（一）提交仲裁委员会仲裁；

（二）依法向人民法院起诉。

第十七条本合同自起生效。

第十八条其他约定事项：

甲方：

乙方：

甲方（章）：

乙方（章）：

住所：

住所：

法定代表人：

法定代表人：

委托代理人：

委托代理人：

户名：

户名：

开户银行：

开户银行：

账号：

账号：

注：本合同条款仅供参考（以采购人最终认定的合同格式为准）

第五章 技术需求

序号	产品功能模块	功能参数	单位	数量
1	医保预警分析系统	<p>1.1 首页</p> <p>提供展示用户重点关注的指标数据提供图形化（柱状图，饼状图，图表）直观展示，包含事前年度违规趋势图、事后年度违规趋势图、事前违规规则分布、事后违规规则分布、医疗费用各月情况等指标。支持用户以拖拽形式按需配置展示指标。</p> <p>1.2 医院费用监管</p> <p>1.2.1 医院费用监管概览</p> <p>提供在院审核监管、在院科室违规、在院医生违规、在院违规规则分布、事后审核监管、事后科室违规、事后医生违规、事后违规规则分布等指标概览。</p> <p>1.2.2 事前预警</p> <p>1.2.2.1 事前提醒</p> <p>（1）▲在医生开具处方或医嘱时，通过系统集成的方式，对于违规行为给予实时的违规预警提醒。</p> <p>（2）在护士接收医嘱，执行医嘱/记录费用项目时，通过系统集成的方式，对于发现的违规行为给予实时的预警提醒。</p> <p>（3）在手术室录入补填收费项目时，通过系统集成的方式，对于发现的违规行为给予实时的预警提醒。</p> <p>1.2.3 事中监控</p> <p>1.2.3.1 在院全院监控管理</p> <p>提供按科室、医生、规则汇总住院病人违规的监控分析，每日增量同步当天数据进行分析，次日展示违规结果。展示在院病例的疑似违规数据，支持将高度可疑的违规数据下发至责任医生，并对医生反馈的信息进行审核。</p> <p>1.2.3.2 在院科室监控管理</p> <p>提供按科室、医生、规则汇总分析住院病人违规问题，每日增量同步当天数据进行分析，次日展示违规结果。科室质控人员对系统基于在院数据检出的疑似违规进</p>	套	1

		<p>行审核，将违规数据下发给相关医生。</p> <p>1.2.3.3 在院主治医生监控</p> <p>为主治医生提供在院违规数据浏览，主治医生可对医保办或科室质控人员下发的违规数据进行反馈，提交反馈内容，支持上传图片或 word，pdf 等类型的附件文件。</p> <p>1.2.3.4 在院开单医生监控</p> <p>为开单医生提供在院违规数据浏览，开单医生可对下发给自己的违规数据进行反馈，提交反馈内容，支持上传图片或 word，pdf 等类型的附件文件。</p> <p>1.2.3.5 在院记账人监控</p> <p>为收费明细中没有开单医生只有补计费记账人员提供在院违规数据浏览，记账人员可对下发给自己的违规数据进行反馈，提交反馈内容，支持上传图片或 word，pdf 等类型的附件文件。</p> <p>1.2.3.6 在院历史疑点查询</p> <p>提供在院历次违规流水的数据展示，并展示违规反馈处理结果。</p> <p>1.2.3.7 出科提醒</p> <p>在护士出科处理时，通过系统集成的方式，对患者全部数据进行分析，对违规行为给予实时的违规预警提醒。</p> <p>1.2.4 事后审核</p> <p>1.2.4.1 事后全院审核管理</p> <p>提供按科室-医生-规则维度汇总已结算病人的疑似违规数据，医保办管理人员对系统检出的疑似违规数据，将违规数据下发给相关医生，支持医保办管理员对申诉内容进行审核。</p> <p>1.2.4.2 事后科室审核管理</p> <p>提供按科室-医生-规则维度汇总已结算病人的疑似违规数据，科室质控人员对系统基于在院数据检出的疑似违规进行审核，将违规数据下发给相关医生。</p> <p>1.2.4.3 事后主治医生申诉</p> <p>为主治医生提供已结算病人违规数据浏览，主治医生可对医保办或科室质控人员下发的违规数据进行反馈，提交反馈内容，支持上传图片或 word，pdf 等类</p>		
--	--	--	--	--

		<p>型的附件文件。</p> <p>1.2.4.4 事后开单医生申诉</p> <p>为开单医生提供已结算病人违规数据浏览，开单医生可对医保办或科室质控人员下发的违规数据进行反馈，提交反馈内容，支持上传图片或 word，pdf 等类型的附件文件。</p> <p>1.2.4.5 事后记账人申诉</p> <p>为提供收费明细中没有开单医生只有补记费记账人员提供已结算病人违规数据浏览，记账人可对医保办或科室质控人员下发的违规数据进行反馈，提交反馈内容，支持上传图片或 word，pdf 等类型的附件文件。</p> <p>1.2.5 事前提醒统计</p> <p>提供以图表方式展示院区事前预警的各类统计信息，提醒趋势、提醒规则分布、提醒科室排名等，并可下钻查看提醒详情。</p> <p>1.2.6 事中提醒统计</p> <p>提供以图表方式展示院区事中预警的各类统计信息，提醒趋势、提醒规则分布、提醒科室排名等，并可下钻查看提醒详情。</p> <p>1.2.7 事后违规统计</p> <p>提供以图表方式展示院区事后违规的各类统计信息，违规趋势、违规规则分布、违规科室排名等，并可下钻查看违规详情。</p> <p>1.2.8 违规统计分析</p> <p>提供全院、科室、规则维度下总费用收入与违规涉及金额的统计分析。可查看不同类型的规则类型的占比数量与各违规等级的涉及金额。</p> <p>1.3 医院运行分析</p> <p>1.3.1 医保费用分析</p> <p>提供医院住院医保费用情况分析，包含医保总费用、结算总人次、均次药费、均次医保费用。支持按科室查询明细。</p> <p>1.3.2 整体费用分析</p> <p>提供全院住院结算人次、总费用、统筹支出、平均住院天数的指标展示。支持按科室查询明细。</p>		
--	--	---	--	--

		<p>支持以图形化方式按月展示医疗费用各月情况，次均住院床日和结算人次分布，支持按科室查询明细。</p> <p>1.3.3 事后审核分析</p> <p>1.3.3.1 科室违规统计</p> <p>以科室、规则维度提供科室违规情况分析，包含科室名称、违规规则条数、违规次数、违规金额、涉及人数等违规信息，并支持下钻查看违规详情。</p> <p>1.3.3.2 医生违规统计</p> <p>以医生、规则维度提供医生违规情况分析，包含医生姓名、违规规则条数、违规次数、违规金额、涉及人数等违规信息，并支持下钻查看违规详情。</p> <p>1.3.4 疾病情况分析</p> <p>提供从疾病名称汇总角度统计，支持向下钻取科室详情。</p> <p>1.3.5 医保运行监控</p> <p>▲支持大屏展示医院端事前、在院、事后的指标统计与监测。</p> <p>1.4 基础数据管理</p> <p>1.4.1 审核数据管理</p> <p>1.4.1.1 反馈申诉类型设置</p> <p>提供在院监控、事后审核中反馈类型的自定义配置。</p> <p>1.4.1.2 疾病诊断维护</p> <p>配置特别关注疾病诊断。在事后相关界面上会突出显示此疾病。</p> <p>1.4.2 公用数据管理</p> <p>1.4.2.1 数据字典</p> <p>支持系统涉及的数据字典信息查询。</p> <p>1.4.2.2 任务管理</p> <p>系统可以定制高频次执行任务及任务配置，灵活使用。</p> <p>1.4.2.3 计划任务结果管理</p> <p>可对已执行的计划任务结果进行查询、明细查看与删除操作。</p>		
--	--	--	--	--

		<p>1.4.2.4 药品说明书查询</p> <p>提供按名称查询药品，支持浏览药品名称、成分、适应症、用法用量等说明书详情。</p> <p>1.4.2.5 医保政策管理</p> <p>提供医保政策文档的上传维护，包含文件名称、发文字号、发布日期、发布机构、查看权限等信息。支持pdf 政策文件上传。</p> <p>1.4.2.6 医保政策查询</p> <p>提供医保政策文件查询，支持文件内容浏览，下载。</p> <p>1.4.3 其他数据管理</p> <p>1.4.3.1 医生信息维护</p> <p>提供医生所在的科室或者医疗组层级关系维护功能。</p> <p>1.4.3.2 医疗组维护</p> <p>提供所添加医疗组信息维护功能。</p> <p>1.5 风控中心</p> <p>1.5.1 风控-规则管理</p> <p>提供一键同步风控中心规则功能；提供规则同步日志查询功能；提供规则相关信息配置【违规类型、违规等级、优先级、权重系数、相关使用场景等】功能；提供事前提醒接口使用场景管理功能，可针对各类场景配置所属规则。</p> <p>1.5.2 规则查询</p> <p>提供风控中心所有的规则查询功能。</p> <p>1.5.3 规则配置</p> <p>提供配置风控中心规则的各类参数【数据对象、数据分组、阈值、违规输出和知识 5 块内容】功能。</p> <p>1.6 规则库</p> <p>按照国家医疗保障局《关于医疗保障基金智能审核和监控知识库、规则库框架体系（1.0 版）的公告》、《关于新增智能监管“两库”规则和知识点的函》（医保监管函【2025】4 号）等文件要求，提供 88 条国家医疗保障局下发的国家标准规则。</p> <p>1.7 系统管理</p>		
--	--	--	--	--

		<p>1.7.1 科室管理</p> <p>提供科室信息维护功能。</p> <p>1.7.2 组织机构管理</p> <p>提供管理单体医院的组织机构信息功能。</p> <p>1.7.3 用户管理</p> <p>提供系统使用用户维护，支持用户角色分配。</p> <p>1.7.4 角色管理</p> <p>提供用户角色维护，支持将系统使用模块分配给用户角色。</p> <p>1.7.5 模块管理</p> <p>提供系统功能模块维护，包含模块名称，模块编码，模块路径等信息。</p> <p>1.7.6 系统日志</p> <p>提供用户操作行为浏览。</p> <p>1.8 系统集成服务</p> <p>1.8.1 门诊医生工作站集成服务</p> <p>系统与门诊医生工作站进行集成，基于集成服务标准进行系统间的实时数据交互，当医生在门诊医生工作站开具处方并提交保存时，门诊医生工作站自动调用医保预警分析系统对方医嘱进行实时审核，发现（疑似）违规项目后即时提醒或拦截。</p> <p>当医生在门诊医生工作站查看到（疑似）违规提醒内容后，如对违规提醒有异议，支持填写反馈意见并提交给医保预警分析系统，包含是否采纳及反馈说明。</p> <p>1.8.2 住院医生工作站集成服务</p> <p>系统与住院医生工作站进行集成，基于集成服务标准进行系统间的实时数据交互，当医生在住院医生工作站开具医嘱并提交保存时，住院医生工作站自动调用医保预警分析系统对方医嘱进行实时审核，发现（疑似）违规项目后即时提醒或拦截。</p> <p>当医生在住院医生工作站查看到（疑似）违规提醒内容后，如对违规提醒有异议，支持填写反馈意见并提交给医保预警分析系统，包含是否采纳及反馈说明。</p> <p>1.8.3 住院护士工作站集成服务</p>		
--	--	---	--	--

		<p>(1) 在院提醒集成服务</p> <p>系统与住院护士工作站进行集成，基于集成服务标准进行系统间的实时数据交互，当护士在住院护士工作站执行医嘱生成计费项目时，住院护士工作站自动调用医保预警分析系统对计费项目进行实时审核，发现（疑似）违规项目后即时提醒或拦截。</p> <p>(2) 转科提醒集成服务</p> <p>系统与住院护士工作站进行集成，基于集成服务标准进行系统间的实时数据交互，当科室护士为患者办理转科手续时，住院护士工作站自动调用医保预警分析系统对患者当前在院所有医嘱/处方就诊的所有数据进行实时审核，如有（疑似）违规项目则进行实时提醒；支持主管护士对本科室的在院患者进行转科前的费用审核。</p> <p>(3) 出科提醒集成服务</p> <p>系统与住院护士工作站进行集成，基于集成服务标准进行系统间的实时数据交互，当科室护士为患者办理出科手续时，住院护士工作站自动调用医保预警分析系统对患者本次住院就诊的所有数据进行实时审核，如有（疑似）违规项目则进行实时提醒；支持主管护士对本科室的在院患者进行出科前的费用审核。</p> <p>1.8.4 住院收费系统集成服务</p> <p>系统与住院收费系统进行集成，基于集成服务标准进行系统间的实时数据交互，在患者出院结算前，住院收费系统自动调用医保预警分析系统对患者本次住院就诊的所有数据进行实时审核，如有（疑似）违规项目则进行实时提醒。</p> <p>1.8.5 基础业务数据集成服务</p> <p>基于统一数据标准，通过数据集成实现医保预警分析基础业务数据的采集。</p>		
2	DRG 系统	<p>2.1 DRG 首页</p> <p>2.1.1 DRG 院长首页</p> <p>支持院长查看全院 DRG 运行情况，展示各项重点关注指标数据：宏观监测指标、重点监测指标变化、重点科室监测、DRG 下科室盈亏情况、异常病例监测。</p> <p>2.1.2 DRG 科室首页</p>	套	1

		<p>支持科主任查看科室 DRG 运行情况，展示各项重点指标数据：宏观监测指标、本年度预计盈亏、月度预计盈亏、病组/费用结构分析。</p> <p>2.2 病案首页校验</p> <p>2.2.1 病案首页质控概览</p> <p>提供病案首页质控指标数据的展示，各错误字段分布情况以及问题趋势数。</p> <p>2.2.2 病案首页查询</p> <p>提供院区里病案首页信息及详情的查询。</p> <p>2.2.3 校验规则配置</p> <p>▲提供病案首页校验规则的配置。</p> <p>2.2.4 病案首页校验</p> <p>▲提供手动校验执行的功能，可选择校验范围，执行校验任务，查看校验日志。</p> <p>2.2.5 病案首页质控结果分析</p> <p>提供病案首页质控过的数据统计，包含数据量、完整率、正确率、每一个结算 ID 的问题数。</p> <p>2.2.6 病案首页质控提醒统计</p> <p>提供病案首页事前质控的统计结果，包含质控数量、问题数、提醒次数趋势。</p> <p>2.3 DRG 病例分组</p> <p>2.3.1 病例分组概览</p> <p>▲提供病案首页入组指标数据的展示，总体入组趋势，入组与未入组数，以及未入组原因分布情况。</p> <p>2.3.2 在院分组</p> <p>2.3.2.1 DRG 在院分组</p> <p>▲提供在院病人的诊断、手术信息的展示，对在院病例进行 DRG 分组。</p> <p>2.3.3 DRG 分组管理</p>		
--	--	---	--	--

		<p>2.3.3.1 分组方案配置</p> <p>提供 DRG 分组方案配置及查询功能。</p> <p>2.3.3.2 诊断分组查询</p> <p>▲提供查询国家医保版疾病诊断编码划分在 ADRG 情况。</p> <p>2.3.3.3 手术分组查询</p> <p>▲提供查询国家医保版手术操作编码划分在 ADRG 情况。</p> <p>2.3.3.4 DRG 入组预测</p> <p>▲提供了解填写诊断、手术的 DRG 入组情况</p> <p>2.3.3.5 CHS-DRG 分组</p> <p>提供给实施人员、医院医保办手工触发 CHS-DRG 分组。</p> <p>2.3.3.6 入组情况查询</p> <p>▲提供每天增量病案数据的查询，展示入组结果情况。</p> <p>2.4 DRG 病例费用分析</p> <p>2.4.1 DRG 费用分析</p> <p>2.4.1.1 DRG 综合分析</p> <p>▲提供不同颗粒度下的费用指标及费用相关指标进行精细化监测及不同角度的分析。</p> <p>2.4.1.2 DRG 盈亏分析</p> <p>▲提供付费病种盈亏预测分析，支持查询月度盈亏金额结果、科室和病种的排名情况。</p> <p>2.4.1.3 DRG 科室统计</p> <p>提供科室的 DRG 数据指标统计，不同的科室之间进行指标对比分析。</p> <p>2.4.1.4 DRG 医生统计</p> <p>提供医生的 DRG 数据指标统计，不同的医生之间可进行指标对比分析。</p> <p>2.4.1.5 DRG 医疗组统计</p>		
--	--	--	--	--

		<p>提供对科室下医疗组的 DRG 数据指标的统计，不同的医疗组之间可进行指标对比分析功能。</p> <p>2.4.2 DRG 指标管理</p> <p>2.4.2.1 数据质量分析</p> <p>提供病案首页的数据质量分析，纠察分析病案数据，核查医疗数据准确性，实现对病案数据编码准确率等内容进行分析。</p> <p>2.4.2.2 医疗服务能力</p> <p>提供 DRG 组数、病组分值、三四级手术级别等指标分析，对比不同科室之间的业务量、疾病覆盖范围、诊疗技术难度。</p> <p>2.4.2.3 医疗服务质量</p> <p>提供科室服务效率指标，对不同科室医疗服务质量进行科学的评价。</p> <p>2.4.2.4 医疗费用控制</p> <p>提供全院、科室的角度进行费用结构分析，重点监测在 DRG 支付方式改革下的费用类型占比分析，找出不合理费用，定位问题。</p> <p>2.4.2.5 DRG 科室绩效排名</p> <p>提供在指标管理基础上对指标的统计结果进行绩效打分，以医院的视角给科室医疗组医生进行绩效打分和排名。</p> <p>2.4.2.6 考核评估细则</p> <p>提供当年度绩效考核评估系统的考核指标、指标内涵及具体评分办法。</p> <p>2.5 报告分析管理</p> <p>2.5.1 病案首页质控报告管理</p> <p>提供医保科等管理科室生成病案质控报告文档：包含问题病案总体情况，病案首页错误类型，病案问题严</p>		
--	--	---	--	--

		<p>重分级、科室编码问题。</p> <p>2.5.2 病案首页质控报告下载</p> <p>提供用户既往生成报告下载模块，并且可查看相应报告的操作日志。</p> <p>2.6 基础数据管理</p> <p>2.6.1 支付数据管理</p> <p>2.6.1.1 疾病目录维护</p> <p>提供维护疾病目录，以及展示、编辑目录下的疾病信息或者新增疾病信息。</p> <p>2.6.1.2 手术目录维护</p> <p>提供维护手术目录，以及展示、编辑目录下的手术信息或者新增手术信息。</p> <p>2.6.1.3 权重点数维护(DRG)</p> <p>可查看编辑权重点数版本，维护版本下的 DRG 组信息、标准费用、标准住院天数。</p> <p>2.6.2 公用数据管理</p> <p>2.6.2.1 数据字典</p> <p>提供系统涉及的数据字典信息查询。</p> <p>2.6.2.2 任务管理</p> <p>系统可以定制高频次执行任务及任务配置，灵活使用。</p> <p>2.6.2.3 计划任务结果管理</p> <p>可对已执行的计划任务结果进行查询、明细查看与删除操作。</p> <p>2.6.2.4 药品说明书查询</p> <p>提供按名称查询药品，支持浏览药品名称、成分、适应症、用法用量等说明书详情。</p> <p>2.6.2.5 医保政策管理</p> <p>提供医保政策文档的上传维护，包含文件名称、发文字号、发布日期、发布机构、查看权限等信息。支持</p>		
--	--	---	--	--

		<p>pdf 政策文件上传。</p> <p>2.6.2.6 医保政策查询</p> <p>提供医保政策文件查询，支持文件内容浏览，下载。</p> <p>2.6.3 其他数据管理</p> <p>2.6.3.1 医生信息维护</p> <p>提供医生所在的科室或者医疗组层级关系维护功能。</p> <p>2.6.3.2 医疗组维护</p> <p>提供所添加医疗组信息维护功能。</p> <p>2.7 系统管理</p> <p>2.7.1 科室管理</p> <p>提供科室信息维护功能。</p> <p>2.7.2 组织机构管理</p> <p>提供管理单体医院的组织机构信息功能。</p> <p>2.7.3 用户管理</p> <p>提供系统使用用户维护，支持用户角色分配。</p> <p>2.7.4 角色管理</p> <p>提供用户角色维护，支持将系统使用模块分配给用户角色。</p> <p>2.7.5 模块管理</p> <p>提供系统功能模块维护，包含模块名称，模块编码，模块路径等信息。</p> <p>2.7.6 系统日志</p> <p>提供用户操作行为浏览。</p> <p>2.8 系统集成服务</p> <p>2.8.1 电子病历系统集成服务</p> <p>（1）病案首页数据集成服务</p> <p>系统与电子病历系统集成，通过数据集成实现电子病历系统中病案首页数据的采集。</p> <p>（2）病案首页数据质量校验集成服务</p>		
--	--	--	--	--

		<p>系统与电子病历系统集成，基于集成服务标准进行系统间的实时数据交互，在医生填报环节，电子病历系统自动调用医院 DRG 系统对病案首页进行实时校验，发现问题项目后即时提醒，反馈相应的校验结果、病案首页得分、质控问题描述和重点问题描述。</p> <p>（3）病案首页 CHS-DRG 分组集成服务</p> <p>系统与电子病历系统集成，基于集成服务标准进行系统间的实时数据交互，在医生填报或病案部门编目环节，电子病历系统自动调用医院 DRG 系统对病案首页数据进行实时分组，返回相应的分组信息，包含校验结果、分组结果、未入组原因、权重、分组标准费用、医疗总费用、标准费用差额、高倍率或低倍率情况等。</p> <p>（4）医生 DRG 在院预分组集成服务</p> <p>系统与电子病历系统集成，基于集成服务标准进行系统间的实时数据交互，当填报完在院患者的年龄、新生儿体重、诊断、手术等信息等信息后，电子病历系统自动调用医院 DRG 系统对在院病例进行实时分组，展示 DRG 分组、权重、分组标准费用等信息。</p> <p>2.8.2 病案管理系统集成服务</p> <p>（1）病案首页数据采集集成服务</p> <p>系统与病案管理系统集成，通过数据集成实现病案管理系统中病案首页数据的采集。</p> <p>（2）病案首页数据质量校验集成服务</p> <p>系统与病案管理系统集成，基于集成服务标准进行系统间的实时数据交互，在病案部门编目环节，病案首页管理系统自动调用医院 DRG 系统对病案首页数据进行实时校验，发现问题项目后即时提醒，反馈相应的校验结果、病案首页得分、质控问题描述和重点问题描述。</p>		
--	--	--	--	--

		<p>(3) 病案首页 CHS-DRG 分组集成服务</p> <p>系统与病案首页管理系统集成，基于集成服务标准进行系统间的实时数据交互，在病案部门编目环节，病案首页管理系统自动调用医院 DRG 系统对病案首页数据进行实时分组，返回相应的分组信息，包含分组结果、未入组原因、权重、分组标准费用、医疗总费用、标准费用差额、高倍率或低倍率情况等。</p> <p>(4) 病案 DRG 在院预分组集成服务</p> <p>系统与病案管理系统集成，基于集成服务标准进行系统间的实时数据交互，当填报完在院患者的年龄、新生儿体重、诊断、手术等信息后，病案管理系统自动调用医院 DRG 系统对在院病例进行实时分组，展示 DRG 分组、权重、分组标准费用等信息。</p> <p>2.8.3 住院医生工作站集成服务</p> <p>系统与住院医生工作站集成，基于集成服务标准进行系统间的实时数据交互，当填报完在院患者的年龄、新生儿体重、诊断、手术等信息后，住院医生工作站自动调用医院 DRG 系统对在院病例进行实时分组，展示 DRG 分组、权重、分组标准费用等信息。</p> <p>2.8.4 住院护士工作站集成服务</p> <p>系统与住院护士工作站集成，基于集成服务标准进行系统间的实时数据交互，住院护士工作站调用医院 DRG 系统对在院病例进行实时分组，展示 DRG 分组、权重、分组标准费用等信息。</p> <p>2.8.5 基础业务数据集成服务</p> <p>基于统一数据标准，通过数据集成实现 DRG 基础业务数据的采集。</p>		
--	--	--	--	--

注：▲项为本项目软件重要参数指标，需提供实现该参数功能的界面截图或其他证明材料，以证实产品具备该能力。

第六章 磋商响应文件格式

项目名称：

采购编号：

磋商响应文件

供应商：_____（签单位章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字或签章）

日 期：____年____月____日

目 录

- 一、投标函及投标函附录
- 二、投标承诺函
- 三、法定代表人身份证明书
- 四、授权委托书
- 五、资格审查资料
- 六、项目人员组成
- 七、技术部分
- 八、商务部分
- 九、反商业贿赂承诺书
- 十、信誉良好承诺函
- 十一、供应商认为需要补充的其他文件或资料

一、投标函及投标函附录

1-1 投标函

_____（采购人名称）：

1. 我方已仔细研究了（项目名称）竞争性磋商文件的全部内容，愿意以总报价_____元，服务期限_____，投报本项目采购内容，质量达到_____。
2. 我方承诺在投标有效期内不修改、撤销响应文件。
3. 我方承诺完全理解和接受竞争性磋商文件的一切规定和要求；
4. 我方承诺若中标，我方将按照竞争性磋商文件的具体规定向招标方交纳招标代理服务费；与采购人签订供货和售后服务合同，并且严格按合同履行义务，按时交付使用，保证货物质量符合国家有关标准，并提供优质服务。如果在合同执行过程中，发现货物质量出现问题，我方一定尽快对其进行调整，并承担相应的经济责任；
5. 在整个招标采购过程中我方若有违规行为，贵方可按竞争性磋商文件之规定给予惩罚，我方完全接受。
6. 若中标，本承诺将成为合同不可分割的一部分，与合同具有同等的法律效力。
7. 我方在此声明，所递交的响应文件及有关资料内容完整、真实和准确。

供应商：_____（签单位章）

法定代表人或授权委托人：_____（签字或签章）

日 期：____年____月____日

1.2 投标函附录

项目名称	
供应商名称	
磋商报价	大写：_____ 小写：_____
服务期限	
质量	
磋商有效期	
服务承诺	(可另附页)

供应商：_____ (签单位章)

法定代表人或授权委托人：_____ (签字或签章)

日 期：____年____月____日

1.3 分项报价表

序号	服务名称	规格型号	单位	数量	单价	总价	备注
1							
...							
...							
2							
...							
...							
3							
...							
...							
4							
...							
...							
合计							

注：

1. 表格不足时供应商可根据需要另行添加。

如果按单价计算的结果与总价不一致，以单价为准修正总价。

供应商：_____（签单位章）

法定代表人或授权委托人：_____（签字或签章）

日 期：____年____月____日

1.4 技术需求偏离表

序号	采购需求	采购需求规格及要求		响应或偏差情况 说明
		采购文件要求	投标文件	

二、投标承诺函

投标承诺函

致（采购人及采购代理机构）：

我公司作为本次采购项目的投标人，根据招标文件要求，现郑重承诺如下：

一、具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款和本项目规定的条件：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）法律、行政法规规定的其他条件；
- （七）根据采购项目提出的特殊条件。

二、完全接受和满足本项目招标文件中规定的实质性要求，如对招标文件有异议，已经在投标截止时间届满前依法进行维权救济，不存在对招标文件有异议的同时又参加投标以求侥幸中标或者为实现其他非法目的的行为。

三、参加本次招标采购活动，不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他供应商参与同一合同项下的政府采购活动的行为。

四、参加本次招标采购活动，不存在为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的行为。

五、参加本次招标采购活动，不存在和其他供应商在同一合同项下的采购项目中，同时委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为代理人的行为。

六、投标人参加本次政府采购活动要求在近三年内投标人和其法定代表人没有行贿犯罪行为。

七、参加本次招标采购活动，不存在联合体投标。

八、投标文件中提供的能够给予我公司带来优惠、好处的任何材料资料和技术、服务、商务等响应承诺情况都是真实的、有效的、合法的。

九、存在以下行为之一的愿意接受相关部门的处理：

- （一）投标有效期内撤销投标文件的；
- （二）在采购人确定中标人以前放弃中标候选资格的；
- （三）由于中标人的原因未能按照招标文件的规定与采购人签订合同；

- （四）由于中标人的原因未能按照招标文件的规定交纳履约保证金；
- （五）在投标文件中提供虚假材料谋取中标；
- （六）与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- （七）投标有效期内，投标人在政府采购活动中有违法、违规、违纪行为。

由此产生的一切法律后果和责任由我公司承担。我公司声明放弃对此提出任何异议和追索的权利。

本公司对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我公司愿意接受以提供虚假材料谋取中标追究法律责任。

供应商：_____（签单位章）

法定代表人或授权委托人：_____（签字或签章）

日 期：____年____月____日

招标代理服务费承诺函

致（采购人及采购代理机构）：

我们在贵公司组织的（项目名称：_____，采购编号：_____）招标中若获中标，我们保证在中标公告发布后 5 个工作日内，按招标文件的规定，以支票、银行转账、汇票或现金，向贵公司一次性支付招标代理服务费用。否则，由此产生的一切法律后果和责任由我公司承担。我公司声明放弃对此提出任何异议和追索的权利。

特此承诺。

供应商：_____（签单位章）

法定代表人或授权委托人：_____（签字或签章）

日 期：____年____月____日

三、法定代表人身份证明

单位名称：_____

单位性质：_____

地 址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓 名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____系_____（供应商单位名称）_____的法定代表人。

特此证明。

供应商：_____（签单位章）

日 期：_____年_____月_____日

四、授权委托书

本人_____（姓名）系_____（供应商名称）的法定代表人，现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____（项目名称）_____磋商响应文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____。

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证明及授权委托书代理人身份证

供应商：_____（签单位章）

法定代表人：_____（签字或签章）

身份证号码：_____

委托代理人：_____（签字或签章）

身份证号码：_____

_____年____月____日

五、资格审查资料

1. 供应商须符合《政府采购法》第二十二条规定的条件：

（一）具有独立承担民事责任的能力；（提供有效的营业执照；根据《政府采购法实施条例》释义“银行、保险、石油石化、电力、电信等有行业特殊情况的，采购人、采购代理机构可按照其特点在采购文件中作出专门规定”，本项目允许法人的分支机构参加投标。分支机构须提供总公司的授权委托书）

（二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录

（五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（六）法律、行政法规规定的其他条件。

2. 通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn/）和“中国政府采购网”网站

（www.ccgp.gov.cn/）等渠道查询供应商的相关主体信用记录，供应商未被列入严重失信企业名单、失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单）。

漯河市政府采购供应商信用承诺函

致（采购人或政府采购代理机构）_____：

单位名称（自然人姓名）：

统一社会信用代码（身份证号码）：

法定代表人（负责人）：

联系地址和电话：

我单位（本人）自愿参加本次政府采购活动，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规，坚守公开、公平、公正和诚实信用的原则，依法诚信经营，无条件遵守本次政府采购活动的各项规定。我单位（本人）郑重承诺，我单位（本人）符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）未被列入严重失信主体名单、失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，未曾作出虚假采购承诺；
- （七）未被相关监管部门作出行政处罚且尚在处罚有效期内；
- （八）符合法律、行政法规规定的其他条件。

我单位（本人）保证上述承诺事项的真实性，如有弄虚作假或其他违法违规行为，愿意承担一切法律责任，并承担因此所造成的一切损失。

供应商名称（盖章）：

法定代表人、负责人、自然人或授权代表(签字)：

日期： 年 月 日

注：1、投标人须在投标文件中按此模板提供承诺函，未提供视为未实质性响应招标文件要求，按无效投标处理。

2、投标人的法定代表人或者授权代表的签字或盖章应真实、有效，如由授权代表签字或盖章的，应提供“法定代表人授权书”。

六、项目人员组成

职务	姓名	性别	备注

供应商：_____ (签单位章)

法定代表人或授权委托人：_____ (签字或签章)

日 期：____年____月____日

七、技术部分

格式自拟

八、商务部分

格式自拟

九、反商业贿赂承诺书

我公司承诺：

在____（项目名称）____磋商活动中，我公司保证做到：

一、公平竞争参加本次磋商活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼金礼品、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我公司及参与投标的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

供应商：_____（签单位章）

法定代表人或授权委托人：_____（签字或签章）

日 期：____年____月____日

十、信誉良好承诺函

十一、供应商认为需要补充的其他文件或资料

附件 1：投标人及投标产品适用政府采购政策情况表

监狱企业、残疾人福利性企业、中小企业扶持政策	如属所列情形的，请在括号内打“√”：			
	（ ）投标人为监狱企业。			
	（ ）投标人为残疾人福利性企业。			
	（ ）小型、微型企业投标且提供本企业制造的产品。			
中小企业扶持政策	（ ）小微企业投标且提供其它小型、微型企业产品的，请填写下表内容：			
	产品名称（品牌、型号）	制造商	制造商企业类型	金额
小型、微型企业产品金额合计				
节能产品	产品名称（品牌、型号）	制造商	认证证书编号	金额
环境标志产品	产品名称（品牌、型号）	制造商	认证证书编号	金额

填报要求：

1. 本表的产品名称、规格型号和注册商标、金额应与《报价明细表》一致。
2. 制造商为监狱企业、残疾人福利性企业、小型或微型企业时才需要填“制造商企业类型”栏，填写内容为“小型”或“微型”。
3. 请投标人正确填写本表，所填内容将作为评审的依据。其内容或数据应与对应的证明资料相符。
4. 没有相关产品可不填此表。

大中小微企业划分标准						
行业名称	指标名称	计量单位	大型	中型	小型	微型
农、林、牧、渔业	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$50 \leq Y < 500$	$Y < 50$
工业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 40000$	$2000 \leq Y < 40000$	$300 \leq Y < 2000$	$Y < 300$
建筑业	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 80000$	$6000 \leq Y < 80000$	$300 \leq Y < 6000$	$Y < 300$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 80000$	$5000 \leq Z < 80000$	$300 \leq Z < 5000$	$Z < 300$
批发业	从业人员(X)	人	$X \geq 200$	$20 \leq X < 200$	$5 \leq X < 20$	$X < 5$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 40000$	$5000 \leq Y < 40000$	$1000 \leq Y < 5000$	$Y < 1000$
零售业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$50 \leq X < 300$	$10 \leq X < 50$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$100 \leq Y < 500$	$Y < 100$
交通运输业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$3000 \leq Y < 30000$	$200 \leq Y < 3000$	$Y < 200$
仓储业*	从业人员(X)	人	$X \geq 200$	$100 \leq X < 200$	$20 \leq X < 100$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$1000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
邮政业	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$2000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
住宿业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
餐饮业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$

信息传输业*	从业人员(X)	人	$X \geq 2000$	$100 \leq X < 2000$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 100000$	$1000 \leq Y < 100000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
软件和信息技术服务业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$1000 \leq Y < 10000$	$50 \leq Y < 1000$	$Y < 50$
房地产开发经营	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 200000$	$1000 \leq Y < 200000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 10000$	$5000 \leq Z < 10000$	$2000 \leq Z < 5000$	$Z < 2000$
物业管理	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$100 \leq X < 300$	$X < 100$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 5000$	$1000 \leq Y < 5000$	$500 \leq Y < 1000$	$Y < 500$
租赁和商务服务业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 120000$	$8000 \leq Z < 120000$	$100 \leq Z < 8000$	$Z < 100$
其他未列明行业*	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$

说明：1. 大型、中型和小型企业须同时满足所列指标的下限，否则下划一档；微型企业只须满足所列指标中的一项即可。

2. 附表中各行业的范围以《国民经济行业分类》为准。带*的项为行业组合类别。其中，工业包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业。交通运输业包括道路运输业，水上运输业，航空运输业，管道运输业，多式联运和运输代理业，装卸搬运，不包括铁路运输业。仓储业包括通用仓储，低温仓储，危险品仓储，谷物、棉花等农产品仓储，中药材仓储和其他仓储业。信息传输业包括电信、广播电视和卫星传输服务，互联网和相关服务。其他未列明行业包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业，以及房地产中介服务，其他房地产业等，不包括自有房地产经营活动。

3. 企业划分指标以现行统计制度为准。

(1) 从业人员，是指期末从业人员数，没有期末从业人员数的，采用全年平均人员数代替。

(2) 营业收入，工业、建筑业、限额以上批发和零售业、限额以上住宿和餐饮业以及其他设置主营业务收入指标的行业，采用主营业务收入；限额以下批发与零售业企业采用商品销售额代替；限额以下住宿与餐饮业企业采用营业额代替；农、林、牧、渔业企业采用营业总收入代替；其他未设置主营业务收入的行业，采用营业收入指标。

(3) 资产总额，采用资产总计代替。

附件2：中小微企业声明函

中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，**服务全部由符合政策要求的中小企业承接**。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为__万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为__万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日 期：_____

注：1、属于中小微企业的填写此声明函，不属于的无须附此表。

2、供应商出具的中小企业声明函不属于采购标的所属行业或标的未包含招标文件所列的全部标的，可以不认可其中小企业资格，但不能以此为由否决其参加投标的资格。

（提醒：1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

附件 3：残疾人福利性单位声明函

残疾人福利性单位声明函

（属于残疾人福利性单位的填写，不属于的无需填写此项内容）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加（采购人名称）单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人（签单位章）：

日 期：

注：

1. 若投标人属于监狱企业\残疾人福利性单位\小微企业，须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件\残疾人福利性单位声明函\中小企业声明函，否则不予认可。

2. 中小企业划分标准，是指国务院有关部门根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标制定的中小企业划型标准进行核定。

3. 对于监狱企业、残疾人福利性单位（投标人及投标产品生产商）视同为小型、微型企业。

附件 4：关于招标投标融资政策的告知函

关于招标投标融资政策的告知函

各投标人：

欢迎贵公司参与本次招投标活动。

中标贷是漯河市公共资源交易中心支持企业发展，针对参与我市招投标活动的投标企业融资难、融资贵推出的一项融资政策。在本次招投标活动中，贵公司中标后如若需要融资贷款支持，可在漯河市公共资源交易信息网点击申请，无需抵押、担保。融资机构将按照双方自愿原则提供便捷，优惠的贷款服务。

具体内容详见漯河市公共资源交易信息网“公共资源要素服务”版块。