

# 舞阳县耕地后备资源调查评价项目

## 竞争性磋商文件

采购编号： 舞采磋商采购-2025-47

采 购 人：舞阳县自然资源局

代理机构：河南慧赞工程咨询有限公司

日 期：二〇二五年十二月

## 目 录

第一章 竞争性磋商公告	1
第二章 磋商须知	5
第三章 评审办法	19
第四章 采购需求及要求	23
第五章 响应文件格式	27
第六章 合同条款及格式	42

# 第一章 竞争性磋商公告

## 项目概况

舞阳县耕地后备资源调查评价项目的潜在供应商应在（漯河市公共资源电子交易平台）获取磋商文件，并于 2025 年 12 月 17 日 09 点 00 分（北京时间）前递交响应文件。

## 一、项目基本情况

1. 采购项目编号：舞采磋商采购-2025-47

2. 采购项目名称：舞阳县耕地后备资源调查评价项目

3. 采购方式：竞争性磋商

4. 预算金额：460000.00 元

最高限价：460000.00 元

5. 采购需求（包括但不限于标的的名称、数量、简要技术需求或服务要求等）：

5.1 采购内容：以第三次全国国土调查和 2020 年度国土变更调查为基础，以其他草地、盐碱地、沙地、裸土地为评价对象，从生态、气候、土壤、区位等方面，构建耕地后备资源评价体系，逐地块开展调查评价，形成集面积、类型和分布于一体的耕地后备资源潜力数据，与国土调查数据库实现集成，为科学合理开发耕地后备资源、规范耕地占补平衡管理提供支撑。

5.2 包段划分：不分标段

5.3 服务标准：符合现行国家规程、地方技术方案及相关标准的规定，服务标准达到合格，通过上级行政主管部门的评审及验收。

5.4 服务地点：采购人指定地点

5.5 服务期限：自合同签订之日起 90 日历天。

6. 合同履行期限：同服务期限

7. 本项目是否接受联合体投标：否

8. 是否接受进口产品：否

9. 是否专门面向中小企业：是

## 二、申请人的资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：项目执行支持中小微企业(含监狱企业、残疾人福利性单位)发展政策，强制优化采购节能产品、环境标志产品等政府采购政策。

3. 本项目的特定资格要求：

---

3.1 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定（注：以下材料响应人无需在响应文件中提供，只需按照规定提供信用承诺函，信用承诺函格式详见第五章响应文件格式中附件 5，响应文件格式中附件“漯河市政府采购供应商信用承诺函”，响应人在中标后，应将上述要求由信用承诺函替代的证明材料提交采购人、代理机构核验，经核验无误后，由采购人、代理机构发出中标通知书）：

- (1) 须是中华人民共和国境内注册的企业法人或其他组织，具有有效的营业执照；
- (2) 须具有土地规划乙级（含）以上资质和测绘乙级（含）以上资质；
- (3) 拟派项目负责人具有测绘类相关专业中级或中级以上职称，提供劳动合同和在本单位缴纳的2025年01月01日以来任意3个月（含）以上的社保证明材料；
- (4) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供其基本开户银行出具的资信证明或者2024年度的财务审计报告）；
- (5) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供声明函）；
- (6) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供近六个月内任意1个月的缴纳税收和社会保障资金的证明材料）；
- (7) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供声明函）；
- (8) 法律、行政法规规定的其他条件（通过“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）和“中国政府采购网”网站（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）等渠道查询响应人的相关主体信用记录，响应人未被列入严重失信主体名单、失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单）。

### **三、获取招标文件**

- 1. 时间：2025年12月2日00时00分至2025年12月8日23时59分（北京时间）；
- 2. 地点：漯河市公共资源电子交易平台；
- 3. 方式：有意参加投标者在“漯河市公共资源交易信息网”完成企业注册和CA数字证书认证办理后，持CA登录“漯河市政府采购电子交易系统”下载磋商文件等，方可参加投标。凡未按本公告规定下载磋商文件的，投标无效；
- 4. 售价：0元。

### **四、响应文件提交**

- 1. 截止时间：2025年12月17日09点00分（北京时间）；
- 2. 地点：通过互联网使用CA数字证书登录“漯河市政府采购电子交易平台”，将已加密电子响应文件上传，并确定已加密电子响应文件保存上传成功。逾期未完成上传或未按规定加密的响应文件，采购人将拒收。

### **五、响应文件开启**

---

1. 时间: 2025 年 12 月 17 日 09 点 00 分前 (北京时间) ;

2. 地点: 供应商自行选择任意地点参加远程开标会。

## 六、发布公告的媒介及公告期限

本次公告同时在《河南省政府采购网》、《漯河市政府采购网》、《漯河市公共资源交易信息网》上发布。公告期限为三个工作日。

## 七、其他补充事宜

1、本项目采用“远程不见面”开标方式，不见面开标大厅的网址为(<https://ggzy.luohe.gov.cn>)，投标人无需到舞阳县公共资源交易中心现场参加开标会议，无需到达现场提交原件资料。采购人或代理机构和所有投标人应当在投标文件递交截止时间前，登录远程不见面开标大厅进行在线签到，在线准时参加开标活动。

2、投标人的投标文件中涉及营业执照、资质、业绩、获奖、人员、财务、社保、纳税、证书等内容，必须已经在企业信息库中进行了上传登记。未在企业信息库中登记的上述内容，不作为评标依据。投标人应及时对企业信息库的相关内容进行补充、更新。

3、“企业注册和 CA 数字证书认证办理”及“远程不见面开标”的具体事宜请查阅漯河市公共资源交易信息网“下载中心”专区的相关说明。

### 4. 代理费用的收取

收取方式：由中标单位支付，通过单位基本账户以转账方式支付。

收取标准：本项目参照豫招协【2023】002号文和漯财购【2018】16号文件规定的收费标准向中标单位收取代理服务费。

## 八、凡对本次招标提出询问，请按以下方式联系

### 1. 采购人信息

名 称：舞阳县自然资源局

地 址：漯河市舞阳县北京路南段

联 系 人：谢先生

电 话：0395-7125900

### 2. 采购代理机构信息

代理机构：河南慧赞工程咨询有限公司

地 址：郑州市管城回族区明湖街道第一大街 168 号永恒集团办公楼 1102 室

联 系 人：李亚峰

电 话：18237435435

---

### 3. 项目联系方式

项目联系人：李亚峰

电        话： 18237435435

## 第二章 磋商须知

### 磋商须知前附表

序号	名称	内 容
1	采购人	采购人：舞阳县自然资源局 地址：漯河市舞阳县北京路南段 联系人：谢先生 电话：0395-7125900
2	采购代理机构	代理机构：河南慧赞工程咨询有限公司 地址：郑州市管城回族区明湖街道第一大街 168 号永恒集团办公楼 1102 室 联系人：李亚峰 电话：18237435435
3	项目名称	舞阳县耕地后备资源调查评价项目
4	采购内容	以第三次全国国土调查和 2020 年度国土变更调查为基础，以其他草地、盐碱地、沙地、裸土地为评价对象，从生态、气候、土壤、区位等方面，构建耕地后备资源评价体系，逐地块开展调查评价，形成集面积、类型和分布于一体的耕地后备资源潜力数据，与国土调查数据库实现集成，为科学合理开发耕地后备资源、规范耕地占补平衡管理提供支撑。
5	资金来源、资金落实情况	财政资金，已落实
6	合同履行期限（服务期限）	自合同签订之日起 90 日历天
7	服务标准	符合现行国家规程、地方技术方案及相关标准的规定，服务标准达到合格，通过上级行政主管部门的评审及验收
8	服务地点	采购人指定地点。
9	是否接受联合体投标	不接受
10	磋商保证金	根据豫财购【2019】4 号文件精神，本项目不再收取供应商的投标保证金。
11	磋商有效期	60 日历天（响应文件截止之日起）
12	响应人资格要求	详见第一章竞争性磋商公告第二条“申请人的资格要求” ※※※重要提示：1、根据漯财购【2022】6 号文件规定，供应商无需提供以上内容中政府采购法二十二条要求提供的证明材料，只需按照要求格式提供《漯河市政府采购供应商信用承诺函》，未提供或者未按要求格式提供承诺函，视为未实质性响应采购文件要求，按无效投标处理。

		2、供应商在中标后，应将上述要求由信用承诺函替代的证明材料一次性提交采购人、代理机构核验，经核验无误后，向其发出中标通知书；核验不通过视为资格审查不通过。  注：所有证照均应在有效期内，证照如需年检的、应为经年检有效的证照，以上中“近”、“前”指距响应文件提交截止时间，如不满足要求属无效投标。
13	签字或盖章要求	1、响应文件相应要求盖章处用 CA 锁进行电子签章。  2、响应文件应根据磋商文件“第五章响应文件格式”中要求由供应商法定代表人或授权委托人签字（或盖章）并加盖单位公章。
14	响应文件递交截止时间、磋商时间	2025 年 12 月 17 日 09 时 00 分（北京时间）
15	磋商（开标）地点	供应商自行选择任意地点参加远程开标会。
16	响应文件递交方式	网上递交：响应人应当在递交响应文件截止时间前，通过互联网使用 CA 数字证书登录“漯河市政府采购电子交易平台”，将已加密电子投标文件上传，并确定已加密投标文件保存上传成功。逾期未完成上传或未按规定加密的投标文件，采购人将拒收。
17	踏勘现场	采购人不组织，由响应人自行踏勘。各响应人于投标截止时间前自行到现场进行踏勘，以获取本次投标所需的现场资料及数据，响应人若未到现场踏勘，引起的一切后果均由其自行负责，由此造成投标价的偏差均不予调整。
18	响应人提出问题（或疑义）的时间	提交首次响应文件截止时间至少 5 日前，在“漯河市公共资源交易信息网 ( <a href="https://ggzy.luohe.gov.cn/">https://ggzy.luohe.gov.cn/</a> )”提出。
19	采购人澄清或修改磋商文件的时间	提交首次响应文件截止时间至少 5 日前，在“漯河市公共资源交易信息网 <a href="https://ggzy.luohe.gov.cn/">https://ggzy.luohe.gov.cn/</a> ”进行公布，不再另行通知，请各投标人及时关注交易平台，因投标人未看到或其他原因造成的损失，由投标人自行承担。
20	响应人承诺函	响应人承诺函按照磋商文件要求的格式完成承诺，其作为响应人响应文件的组成部分。磋商承诺函具有法律约束力，违背相关承诺的响应人，采购人将追究其法律责任。
21	构成响应文件的其他材料	响应文件澄清、说明或补正（如有）
22	资格审查	1. 资格后审  2. 响应人的响应文件中涉及营业执照、资质、业绩、获奖、人员、财务、社

		保、纳税、证书等内容，必须已经在企业信息库中进行了上传登记。未在企业信息库中登记的上述内容，不作为评标依据。响应人应及时对企业信息库的相关内容进行补充、更新。
23	供应商代表出席磋商会议	本项目采用“远程不见面”开标方式，不见面开标大厅的网址为（ <a href="https://ggzy.luohe.gov.cn">https://ggzy.luohe.gov.cn</a> ），投标人无需到舞阳县公共资源交易中心现场参加开标会议，无需到达现场提交原件资料。采购人或代理机构和所有投标人应当在投标文件递交截止时间前，登录远程不见面开标大厅进行在线签到，在线准时参加开标活动。
24	磋商小组的组建	磋商小组构成：磋商小组构成由采购人代表和评审专家共3人单数组成，其中磋商小组成员中，与评审项目相应专业的专家人数不得少于成员总数的2/3。 磋商小组专家确定方式：除采购人代表外其他评审专家开标前依法从河南省政府采购专家库中随机抽取。
25	磋商程序	(1) 宣布开标纪律； (2) 公布在磋商截止时间前递交响应文件的响应人名称； (3) 响应人远程解密其响应文件； (4) 设有标底（最高限价），公布标底（最高限价）； (5) 公布唱标信息； (6) 点击“开标结束”
26	是否授权评标委员会确定中标人	否，推荐1-3名中标候选人。
27	成交公示媒介	在中标通知书发出前，采购人将中标候选人情况在本招标项目招标公告发布的同一媒介上公示，公告时间为1个工作日。
28	同义词语	构成磋商文件组成部分的“通用合同条款”、“专用合同条款”、“技术标准和要求”等章节中出现的措辞“发包人”和“承包人”，在磋商投标阶段应当分别按“采购人”和“响应人”进行理解。
29	解释权	构成本竞争性磋商文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；如有不明确或不一致，构成合同文件组成内容的，以合同文件约定内容为准；除竞争性磋商文件中有特殊规定外，仅适用于招标投标阶段的规定，按竞争性磋商公告、投标人须知、评标办法、响应文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；当竞争性磋

		商文件与竞争性磋商文件的澄清、修改或补充通知就同一内容的表述不一致时，以最后发出的书面文件为准。合同文件约定或后者明显错误的除外。 按本款前述规定仍不能形成结论的，由采购人（或采购代理机构）负责解释。 本竞争性磋商文件最终解释权归采购人，其它未尽事宜，按国家有关法律、法规执行。
30	核实信用承诺函	采购人有权在发放中标通知书前要求成交供应商提供证明材料，以核实供应商承诺事项的真实性。供应商应对信用承诺内容的真实性、合法性、有效性负责。如作出虚假信用承诺，视同为“提供虚假材料谋取中标、成交”的违法行为。经调查核实后，按照《政府采购法》第七十七条，七十九条规定，处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由市场监管部门吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任；给他人造成损失的，依照有关民事法律规定承担民事责任。
29	最高限价	最高限价：460000.00 元  注：响应人根据自身情况及市场行情自主报价，但不得超过本项目最高限价，超过最高限价的按无效标处理。响应人在报价时应考虑各种风险因素和自己的承受能力。
30	其它约定	1. 中标公示期结束，5个工作日内中标人未领取中标通知书的视为放弃。 2. 中标人领取中标通知书 30 日历天内与采购人签订合同，否则视为放弃，投标保证金不予退还，并承担违约责任和采购人因此造成的全部损失。 3. 招标代理费：招标代理费按河南省招标投标协会关于印发《河南省招标代理服务收费指导意见》的通知（豫招协【2023】002号文）和漯财购〔2018〕16号文的规定，以差额定律累进法计算；投标人（供应商）的投标报价应当包含该代理费用。 4. 未尽事宜，按国家有关规定执行；
31	采购标的对应的中小企业划型标准所属行业	其他未列明行业。从业人员 300 人以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下的为微型企业。
32	项目所属行业	根据《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300 号）的划型标准，本次采购的标的物所属行业为：其他未列明行业。
<b>特别提醒：</b>		
本项目采用现场电子开标模式，特别说明如下：		

4.1 现场电子开标项目的时间均以国家授时中心发布的时间为准。

4.2 本项目招标文件和投标文件必须使用经测试过的专用工具软件编制，并通过网上招投标平台完成投标过程。投标人投标文件的编制和递交，应依照招标文件的规定进行。如未按招标文件要求编制、递交电子投标文件，将可能导致废标，其后果由投标人自负。

4.3 投标人通过网上招投标平台递交的电子投标文件为评标依据，投标人使用工具制作电子投标文件时生成二个文件，一个是已加密投标文件，用于上传到网上；另一个即为未加密投标文件，作为备用投标文件（仅在技术人员确认为非投标人原因导致远程解密失败时使用）。

4.4 投标文件递交截止时间前，各投标人的授权委托人或法人代表应提前进入不见面开标大厅进行在线签到。

4.5 未在响应文件递交截止时间之前进行在线签到或未能参与现场解密、磋商的，视为放弃对开评标全过程提疑的权利，并承担由此导致的一切后果。

4.6 投标文件递交截止时间后，主持人将在系统内公布投标人名单，因供应商原因，导致响应文件在规定时间内未能解密、解密失败或解密超时，视为供应商放弃投标；因招标人原因或网上招投标平台发生故障等，导致无法按时完成响应文件解密或开、评标工作无法进行的，可根据实际情况相应延迟解密时间或调整开、评标时间。

4.7 若投标人已申请多把 CA 锁，请注意使用差别，确保制作上传加密投标文件和开标解密时使用的 CA 锁是一致的，否则造成解密失败的，由投标人负责。

4.8 供应商的响应文件中涉及营业执照、资质、业绩、获奖、人员、财务、社保、纳税、证书等内容，应在企业信息库中进行上传登记，并及时对企业信息库的相关内容进行补充、更新。

4.9 投标单位应充分考虑到网络及系统平台可能存在的非正常情况，在投标文件编制完成后尽早完成上传。

4.10 交易中心工作时间： 9: 00-17:00

CA 锁办理、延期相关事宜： 0395-2969901

漯河平台技术服务电话： 0395-2961908

漯河平台技术服务电话： 13939506901 13939506152 QQ 群： 465366072

#### 关于招标响应融资政策的告知函

各供应商：欢迎贵公司参与本次招响应活动。

中标贷是漯河市公共资源交易中心支持企业发展，针对参与我市招响应活动的响应企业融资难、融资贵推出的一项融资政策。在本次招响应活动中，贵公司中标后如若需要融资贷款支持，可在漯河市公共资源交易信息网点击申请，无需抵押、担保。融资机构将按照双方自愿原则提供便捷，优惠的贷款服务。具体内容详见漯河市公共资源交易信息网“公共资源要素服务”版块。

---

## 一、总 则

### 1. 适用范围

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《中华人民共和国民法典》等有关法律、法规和规章的规定，本项目已具备磋商条件，现对本项目进行招标。

### 2. 定义

- 2. 1 “采购人”系指本次采购项目的业主方。
- 2. 2 “采购代理机构”系指本次招标采购项目活动组织方。
- 2. 3 “响应人”系指购买了本磋商文件，且已经提交本次响应文件的生产商或经销商。
- 2. 4 “响应人代表”系指代表响应人参加本次采购活动的响应人的法定代表人或其委托代理人。
- 2. 5 “服务”系指响应人按磋商文件规定向采购人提供的产品及相关服务。
- 2. 6 “响应文件有效期”系指本次采购项目投标截止之日起至合同签订之日止的期限。中标供应商的响应文件有效期至合同完全履行止。
- 2. 7 “响应文件”指响应人响应本磋商文件要求编制并在规定时间内提交的文件。
- 2. 8 “公章”指响应人的行政章（或电子印章），采购人不接受加盖其他印鉴（如合同章、投标专用章等印鉴）的响应文件。
- 2. 9 “成交供应商”指接到成交通知书，最终被授予合同的供应商。
- 2. 10 “天（日）”指日历天。

### 3、响应人应提交的证明文件

- 3. 1 符合第一章招标公告第 2 项“申请人资格要求”。
- 3. 2 其他证明文件（采购人根据项目需要提出且为本次采购所必要的）。
- .....

### 4、投标费用

无论投标过程中的做法和结果如何，响应人应自行承担参加投标活动有关的全部费用，采购人或采购代理机构在任何情况下均无义务和责任承担上述费用。

---

## 二、竞争性磋商文件

### 5、磋商文件的组成

5.1 本磋商文件包括下列文件及所有按本须知第7条发出的补充通知和第13条所述的补遗文件。

第一章 竞争性磋商公告

第二章 磋商须知

第三章 评审办法

第四章 采购需求及要求

第五章 响应文件格式

第六章 合同条款及格式

5.2 响应人应认真审阅磋商文件中所有的磋商须知、合同条件、规定格式、技术规范或技术要求。如果响应人编制的响应文件不能符合磋商文件的要求，责任由响应人自负。实质上不响应磋商文件要求的响应文件将被采购人拒绝。

### 6、磋商文件的澄清

6.1 响应人应仔细阅读和检查磋商文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向采购人提出，以便补齐。如有疑问，应在响应人须知前附表规定的时间前以书面形式（包括信函、电报、传真等可以有形地表现所载内容的形式，下同），要求采购人对磋商文件予以澄清。

6.2 递交首次响应文件截止之日5个工作日前，在“漯河市公共资源交易信息网（<https://ggzy.luohe.gov.cn/>）”进行公布，不再另行通知，请各响应人及时关注交易平台，因响应人未看到或其他原因造成的损失，由响应人自行承担。

### 7、磋商文件的修改

7.1 在递交响应文件截止时间之前的任何时间，无论出于何种原因，采购人或采购代理机构可以用补充文件的方式修正磋商文件。该补充文件将是构成磋商文件的一部分。

7.2 递交首次响应文件截止之日5日前，响应人需要对磋商文件进行修改的，在“漯河市公共资源交易信息网（<https://ggzy.luohe.gov.cn/>）”进行公布，不再另行通知，请各响应人及时关注交易平台，因响应人未看到或其他原因造成的损失，由响应人自行承担。如果修改磋商文件的时间距首次响应文件截止时间不足5目的，相应延长投标截止时间。

---

7.3 响应人收到修改内容后，应在响应人须知前附表规定的时间内以书面形式通知采购人，确认已收到该修改。

### 三、投标报价说明

#### 8、投标报价

8.1 投标报价均以人民币形式报价，本项目供应商应充分考虑各类市场因素、风险和国家政策规定，进行自主报价。供应商的报价为项目合同履行期限内所提供的全部服务所需要的一切费用。已综合包括了实施完成项目全部工作所需的生活设施、劳务费、技术服务费、测量、交通、通讯、保险、税费和利润以及为完成项目所提供的专用仪器、设备和设施等与项目业务有关的所有一切费用。

8.2 投标报价表与开标一览表（磋商函及磋商函附录）不符的，以开标一览表（磋商函及磋商函附录）为准；小写与大写不符的，以大写为准。

8.3 投标人应按第四章“采购需求及要求”的要求报价并填写相应表格。

### 四、响应文件的编制

#### 9、响应文件的语言

9.1 响应人提交的响应文件以及响应人与采购人和采购代理机构就有关磋商的所有来往函电均以中文文字书写。响应人提交的支持资料和已印刷的证件或资料可以用另一种语言，但相应内容应附有中文的翻译本，在解释响应文件时以翻译文本为准。

9.2 除在磋商文件的技术规格中另有规定外，计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位。

#### 10、响应文件的组成：

10.1 响应文件应包括下列内容：

- 一、投标函
- 二、开标一览表
- 三、法定代表人身份证明
- 四、法定代表人授权委托书
- 五、资格审查资料
- 六、响应人承诺函
- 七、其它材料。

---

10.2 响应人应使用本磋商文件提供的响应文件格式和顺序另行编制响应文件，但表格可以按同样格式扩展；

## 11、磋商有效期

11.1 在磋商须知前附表规定的磋商有效期内，响应人不得要求撤销或修改其响应文件。

11.2 出现特殊情况需要延长磋商有效期的，采购人在“漯河市公共资源交易信息网（<https://ggzy.luohe.gov.cn/>）”进行公布。响应人同意延长的，不得要求或被允许修改或撤销其响应文件；响应人拒绝延长的，其投标失效。

## 12、磋商保证金

根据豫财购【2019】4号文件精神，本项目不再收取供应商的投标保证金。

## 13、勘察现场和投标答疑

13.1 采购人不组织勘察现场，投标人可自行踏勘。各投标人可于磋商截止时间前自行到现场进行踏勘，以获取本次投标所需的现场资料及数据。

13.2 招标代理机构向投标人提供的有关规划的资料和数据，是招标代理机构现有的能使响应人利用的资料。招标代理机构对响应人由此而作出的推论、理解和结论概不负责任。

13.3 如响应人对磋商文件内容有疑义，需在提交首次响应文件截止时间至少5日前在政府采购交易系统中“询问与质疑”栏目中提出。

## 14、响应文件的编写

14.1 响应人应按照第五章响应文件格式完整地编制并填写响应文件，如有必要，可以增加附页，作为响应文件的组成部分，并对其提交的响应文件的真实性、合法性承担法律责任。

14.2 响应文件应当对竞争性磋商文件有关合同履行期限、磋商有效期、服务标准、技术标准和要求、采购范围等实质性内容作出响应。

14.3 响应文件应由响应人的法定代表人或其委托代理人按响应文件格式要求签字或盖单位章。响应文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应加盖单位章或由响应人的法定代表人或其授权的代理人签字或盖章确认。签字或盖章的具体要求见磋商须知前附表。

---

## 五、响应文件的提交

### 15、响应文件的递交

15.1 响应人通过网上招投标平台递交的电子响应文件为评标依据，响应人使用工具制作电子响应文件时生成二个文件，一个是已加密响应文件，用于上传到网上；另一个即为未加密响应文件，作为备用响应文件（仅在技术人员确认为非响应人原因导致远程解密失败时使用）。

15.2 响应文件的递交方式：见响应人须知前附表。

### 16、响应文件提交截止时间

16.1 响应人递交磋商响应文件截止时间及地点：见响应人须知前附表。

16.2 除响应人须知前附表另有规定外，响应人所递交的磋商响应文件不予退还。

### 17、响应文件的撤回

17.1 在磋商文件规定的磋商截止时间前，响应人可以修改或撤回已递交的磋商响应文件，但应以书面形式通知采购人。

17.2 响应人修改或撤回已递交磋商响应文件的书面通知应按照本章要求签字或盖章。采购人收到书面通知后，向响应人出具签收凭证。

17.3 修改的内容为磋商响应文件的组成部分。修改的磋商响应文件应按照本章规定进行编制和递交。

## 六、磋商

### 18、磋商

#### 18.1 磋商时间和地点

采购人在本章第 4.2.1 项规定的响应文件递交截止时间（磋商时间）进行竞争性磋商，本项目实行远程不见面开标，供应商不必抵达开标现场，仅需在任意地点通过不见面交易系统由法定代表人或授权委托人参加开标会议。供应商代表还需要携带加密电子响应文件的 CA 数字证书（法人章、单位公章），通过不见面开标系统完成签到、响应文件解密及确认开标等。

#### 18.2 磋商程序

- (1) 宣布开标纪律；
- (2) 公布在磋商截止时间前递交响应文件的响应人名称；
- (3) 响应人远程解密其响应文件；

- 
- (4) 设有标底（最高限价），公布标底（最高限价）；
  - (5) 公布唱标信息；
  - (6) 点击“开标结束”

18.3 招标代理机构将做开标记录。

## 七、评审

### 19. 评审程序

(1) 评审步骤：工作准备→资格评审→符合性评审→详细评审→资格评审及符合性评审合格的响应人提交最后磋商报价→评标报告。

资格评审：开标后由采购人或代理机构对投标人资格进行审查。资格审查的具体内容详见“第三章评标方法中的资格评审标准”。注：响应人需将资格审查证明材料在“漯河市公共资源交易信息网”企业信息库中进行上传登记以便代理机构查询核实，未按上述要求提供证明材料的或响应文件内复印件与所提供证明材料不一致者视为未通过资格审查。

符合性评审：资格审查的具体内容详见“第三章评标方法中的符合性评审标准”。磋商小组根据响应文件的制作格式、签署是否符合招标要求，报价、履约期限、售后服务等内容是否符合招标要求。响应文件有未满足或偏离上述相关内容视为未通过符合性评审。

在磋商中，磋商双方可以就磋商项目所涉及的价格、技术、服务等进行实质性磋商，但磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他响应人的技术资料、价格和其他信息，不得变动磋商文件中的其他内容。

(2) 没有实质性响应磋商文件要求的响应文件将被否决。供应商不得通过修正、补充或撤销不合理要求的偏离从而使其响应文件成为实质上响应的磋商文件。磋商小组允许响应人修改其磋商响应文件中不构成重大偏离的微小的、非正规的、不一致的或不规则的地方，但这些修改不能影响任何响应人的名次相应排列。为有助于对磋商响应文件的审查、评价和比较，磋商小组可分别要求响应人对磋商响应文件中含义不清的内容进行澄清。有关澄清的要求和答复均须以书面形式，但磋商的实质性内容不得更改。

(3)若磋商内容有实质性变动的，磋商小组应以书面形式通知所有参加磋商的响应人。

(4) 初步评审结束后，磋商小组将要求所有符合采购需求的响应人在规定的时间内同时进行报价（二次报价），即最终报价。【注：1、最终报价不得超出采购人预算价；2、最终报价明显低于成本价的，响应人需做出合理说明，否则将承担不被接受的风险】。

---

(5) 磋商小组按照磋商文件采用综合评分法对通过初步评审的有效供应商的响应文件进行综合评分，评审内容详见“第三章 评审办法”。响应人的响应文件中涉及资格、业绩、获奖、人员、财务、社保、纳税、证书等内容，必须已经在企业信息库中进行了上传登记。未在企业信息库中登记的上述内容，不作为评标依据。磋商小组按综合得分由高到低的顺序推荐3名中标候选人，由磋商小组在磋商记录上签字。

(6) 原则上磋商现场只进行一次二轮报价，如遇特殊情况，根据磋商现场情况经磋商小组讨论研究，可进行多轮报价。

(7) 最后报价

磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于3家。

磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐3家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。

最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。依据《政府采购竞争性磋商采购方式管理办法》（财库〔2014〕214号）及财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知（财库〔2015〕124号）相关规定，符合《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》（财库〔2014〕214号）第三条（一）政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目）、（四）市场竞争不充分的科研项目以及需要扶持的科技成果转化项目情形的，提交最后报价的供应商可以为2家。

注：财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知（财库〔2015〕124号）相关规定：政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有2家的，竞争性磋商采购活动可以继续进行。采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有1家的，采购人（项目实施机构）或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动。

**20、磋商响应文件出现以下情况之一者，属于重大偏差，为未能对竞争性磋商文件作出实质性响应，作无效标处理：**

- (1) 响应文件未按磋商文件要求加盖响应人单位公章、签字的；
- (2) 响应文件没有实质性响应本项目竞争性磋商文件相关的要求；
- (3) 响应文件中有采购人不能接受的条件或响应文件内容不真实；

- 
- (4) 响应文件符合评审标准，但响应人最后报价低于预算总价的 80%，磋商小组一致认为响应人价格低于成本价，有恶意竞争嫌疑、或者会影响诚信履约的；
  - (5) 响应文件未按规定的格式填写、内容不全或字迹模糊辨认不清；
  - (6) 未按竞争性磋商文件要求提交资格证明文件的；
  - (7) 不符合竞争性磋商文件中规定的其他实质性要求的。

## 21、评审内容的保密

21.1 在磋商评审过程中，凡属于审查、澄清、评价和比较投标的有关资料及有关授予合同信息，采购人及招标代理机构有关人员均不能向响应人或与评审无关的其他人泄露。

21.2 在磋商评审过程中，响应人对招标代理机构和磋商评审小组成员施加影响的任何行为，都将导致被取消投标资格。

## 22、响应文件的符合性鉴定

22.1 在磋商评审中，磋商评审小组将首先审定每份响应文件是否在实质上响应了磋商文件的要求。

22.1 在磋商评审中，磋商评审小组将首先审定每份响应文件是否在实质上响应了磋商文件的要求。

22.2 初步评审包括：资格评审、符合性评审和投标报价的评审。评委会首先对各响应人的响应文件按照响应性评审因素进行初步评审，初步评审不合格的响应人的响应文件不得进入第二轮报价。

22.3 资格评审：资格后审，开标后由采购人或代理机构对响应人资格进行审查。资格审查资料详见本章响应人应提交的证明文件，相关资料响应文件内附复印件，同时并在企业信息库中进行上传登记。资格审查不合格的投标人，不推送至磋商小组。

## 23、响应文件计算错误的修正

响应文件报价出现前后不一致的，评审委员会按以下规定对磋商报价进行修正，修正的价格经响应人书面确认后具有约束力。响应人不接受修正价格的，其投标作无效标处理。

- (一) 响应文件中磋商函附录内容与响应文件中相应内容不一致的，以磋商函附录为准；
- (二) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (三) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以磋商函附录的总价为准，并修改单价；
- (四) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

---

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。

#### 24、磋商采购结果确定的原则

- (1)采购人严格按照竞争性磋商文件的要求和条件，从磋商小组提出的中标候选人中根据符合采购需求、质量和服务相等且报价最低的原则确定中标响应人。
- (2)在质量、服务不相等情况下不以价格作为中标之唯一条件。

### 八、成交结果

#### 25、成交人的确定

- 25.1 招标代理机构应当在评审结束后 2 个工作日内将评审报告送采购人确认。
- 25.2 采购人应当在收到评审报告后 5 个工作日内，按照评审报告中推荐成交顺序确定成交人。

#### 26、成交通知书

- 26.1 成交人确定后，招标代理机构发布成交公告。在发布成交公告同时招标代理机构应当向成交人发出成交通知书。
- 26.2 成交通知书中应明确响应人的成交价格、日期及合同签订的日期、地点。
- 26.3 招标代理机构无义务向未成交人解释未成交原因和退回响应文件。

#### 27、合同签订

- 27.1 响应人收到成交通知书后，应按磋商文件、响应文件及有关澄清、承诺书的要求签订合同。
- 27.2 如果响应人不按本须知第 27.1 条的规定执行，采购人、招标代理机构将有充分的理由取消其成交资格。
- 27.3 成交人因不可抗力或者自身原因不能履行采购合同的，采购人可以根据推荐次序另选成交人或选择重新招标。

### 九 其他事项

- 28、解释权：本磋商文件解释权属本采购人，其它未尽事宜，按国家有关法律、法规执行。
- 29、需要补充的其他内容：见响应人须知前附表。

### 第三章 评审办法

条款号		评审因素	评审标准	
1	资格评审 标准	营业执照	具有有效的营业执照	
		响应人资格	符合第一章磋商公告第二项“申请人的资格要求”	
		信用承诺函	满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，提供信用承诺函，格式详见第五章响应文件格式中附件5	
		项目开标结束后，由采购人或者采购代理机构依法对响应人资格进行审查。		
2	符合性评 审标准	响应人名称	与营业执照一致	
		投标函签字盖 章	1、响应文件相应要求盖章处用CA锁进行电子签章。 2、响应文件应根据磋商文件“第五章响应文件格式”中要求由响应人法定代表人或授权委托人签字（或盖章）并加盖单位公章。	
		响应文件格式	符合第五章“响应文件格式”的要求	
		采购内容	符合第二章“磋商须知前附表”规定	
		合同履行期限 (服务期限)	符合第二章“磋商须知前附表”规定	
		磋商有效期	符合第二章“磋商须知前附表”规定	
		磋商报价	报价唯一且不得超过项目最高限价	
条款内容		编列内容		
评分因素		评分标准		
投标报 价20分	磋商报价 (20 分)	以通过资格评审的最低有效报价为基准价，其价格分为 20 分。其余供应商报价按照下列公示计算：磋商报价得分=评标基准价/磋商报价*20。 1. 评审小组不保证有效报价最低的供应商中标； 2. 评标委员会认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。		
		结合相关政策要求和本项目实际工作需求编制技术方案，内容包括：总体要求、项目主要任务、项目工作实施计划、项目成果、工作进度计划、培训方案等由评委横向比较。 内容详实，总体安排合理，具有针对性、可行性得 10 分； 内容详实，具有针对性得 7 分；		

技术 标 50 分		内容详实得 4 分； 未针对本项描述的得 0 分。
	确保项目进度 保障措施 (10 分)	服务期承诺满足要求，进度保证措施合理且有针对性，有具体的违约责任承诺得 10 分； 服务期承诺满足要求，进度保证措施基本合理，有具体的违约责任承诺得 7 分； 服务期承诺满足要求，有进度保证措施得 4 分； 未针对本项描述的得 0 分。
	确保服务质量 保障措施 (10 分)	有完善的指挥系统、质量监控系统、联络协调系统，对项目提出先进、可行、具体的保证措施得 10 分； 指挥系统、质量监控系统、联络协调系统，具体措施可行得 7 分； 有指挥系统、质量监控系统、联络协调系统保证措施的得 4 分； 未针对本项描述的得 0 分。
	确保数据安全 保障措施 (10 分)	数据管理及保障措施得当，可操作性强且对本项目有较强的针对性的得 10 分； 数据管理及保障措施可行，可操作性基本得当的 7 分； 数据管理及保障措施一般、可操作性一般的得 4 分； 未针对本项描述的得 0 分。
	重难点分析 (10 分)	工作重点、难点分析和解决方案，内容详实，并根据工作重点、难点提出先进和合理的建议得 10 分； 内容详实，并根据工作重点、难点提出合理的建议得 7 分； 内容基本完整得 4 分； 未针对本项描述的得 0 分。
商务 标 部 分 30 分	项目管理机构 (6 分)	拟派项目人员（不含项目负责人）具备相关专业中级（含）以上技术职称得 2 分，最多得 6 分。 (注：以上人员需提供职称证书扫描件和本年度任意 1 个月缴纳的社保证明材料扫描件，新注册公司以注册日期为准；不提供不得分)
	企业实力 (9 分)	1、具有高新技术企业证书的，得 3 分。 2、具有软件产品证书的，得 3 分

		3、具有测绘或自然资源类计算机软件著作权证书和专利证书的得 3 分，缺项不得分。 (提供证书扫描件，未提供不得分)
类似业绩 (3 分)	2022 年 1 月 1 日以来承担过耕地后备资源调查评价项目的得 3 分。 (以合同签订日期为准， 提供中标公示截图、中标通知书、合同原件扫描件)	
服务承诺 (6 分)	提供对本项目的服务承诺（包括但不限于：人员组织、 配合服务、完成时间、完成质量和售后服务） 针对本项目提供的服务承诺全面、合理可行的得 6 分； 提供的服务承诺基本全面、合理可行的得 3 分； 提供服务承诺的得 1 分； 未针对本项描述的得 0 分。	
服务质量和服务能力 (6 分)	提供服务的质量保证和能力（包括但不限于整体实力、行业口碑、创新能力、测绘能力、遵守国家和有关行业管理规定等） 针对本项目提供的服务质量保证和能力全面、合理可行的得 6 分； 提供的服务质量保证和能力基本全面、合理可行的得 3 分； 提供服务质量保证和能力的得 1 分； 未针对本项描述的得 0 分。	
1. 评委在评分办法规定的分值范围内打分，超出范围的，评分无效。有缺项的，对应项不得分。 2. 本办法计算过程中分值按四舍五入保留两位小数，结果按四舍五入保留两位小数。所有评委的算术平均值即为该供应商的最终得分。		

## 1. 推荐中标候选人

1. 1 磋商小组对通过资格评审和符合性评审的响应人分别单独进行磋商。磋商双方可以就磋商项目所涉价格、服务等进行实质性磋商，但磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他响应人的资料、价格和其他信息。磋商结束后，磋商小组要求所有实质性响应的响应人在规定的时间内提交最后报价，响应人最终报价提交后，报价不得进行更改。

1. 2 经磋商小组确定最终采购需求和提交最后报价的响应人后，由磋商小组采用综合评分法对提交最终报价的响应人的响应文件和最后报价进行综合评分。

1. 3 磋商小组应当根据综合评分情况，按照平均得分由高到低顺序推荐 1-3 名成交候

---

选人，并编写评审报告。

1.4 评审报告应当按照政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关规定进行编制。

1.5 评审报告应当由磋商小组全体人员签字认可。磋商小组成员对评审报告有异议的，磋商小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选人，磋商程序继续进行。对评审报告有异议的磋商小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由磋商小组书面记录相关情况。磋商小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审报告。

1.6 在磋商过程中，凡遇到磋商文件中无界定或界定不清、前后不一致或对于响应人提供的技术方案等不能判断是否满足本项目建设需求的使磋商小组意见有分歧且又难于协商一致的问题，均由磋商小组予以表决，获半数以上同意的即为通过，未获半数同意的即为未通过。

1.7 磋商小组对于恶意竞标（即：报价明显偏低且又不能合理说明或不能提供相关证明资料的），磋商小组可认定该响应人以低于成本报价恶意竞标，其投标作无效标处理。

## 2. 定标

2.1 磋商委员会按照磋商文件中磋商标准的规定评定响应人名次。

2.2 若前位中标候选人放弃中标、因不可抗力提出不能履行合同，可以按顺序向下确定成交人或者重新招标。

2.3 若前位中标候选人确有重大实质性问题或违法行为，经监督部门认可后中标无效。应当按照中标条件从其余响应人中重新确定成交人或者重新招标。

## 3. 其它

3.1 本磋商文件未尽事宜按现行招标投标有关法律法规和规定执行。如响应人在本次竞争性磋商活动中有违反相关法律法规的将根据相关法律法规和规定对其进行处罚。

3.2 本磋商文件根据国家有关规定和参照国际惯例编制，解释权属采购人。

---

## 第四章 采购需求及要求 目 录

一、 工作背景

二、 工作依据

三、 目标任务

四、 技术路线

五、 工作过程

---

## 一、工作背景

为全面摸清舞阳县补充耕地潜力情况，合理开发利用耕地后备资源，推进最严格耕地保护制度和占补平衡政策实施，根据自然资源部和河南省自然资源厅的安排部署，需开展舞阳县耕地后备资源调查评价工作。

## 二、工作依据

- 1、自然资源部办公厅关于开展《全国耕地后备资源调查评价工作》的通知（自然资办发〔2021〕47号）
- 2、河南省自然资源厅办公室关于印发《河南省耕地后备资源调查评价工作方案》的通知（豫自然资办发〔2021〕31号）
- 3、河南省耕地后备资源调查评价工作方案

## 三、目标任务

以第三次全国国土调查和2020年度国土变更调查为基础，以其他草地、盐碱地、沙地、裸土地为评价对象，从生态、气候、土壤、区位等方面，构建耕地后备资源评价体系，逐地块开展调查评价，形成集面积、类型和分布于一体的耕地后备资源潜力数据，与国土调查数据库实现集成，为科学合理开发耕地后备资源、规范耕地占补平衡管理提供支撑。

## 四、技术路线

### （一）资料收集

- a.第三次全国国土调查数据库、影像
- b.2020年度国土变更调查、报部备案的乡镇级土地利用规划数据库
- c.耕地资源质量分类、耕地分等更新成果
- d.耕地质量等级调查评价
- e.土地质量地球化学调查
- f.土壤污染状况详查
- g.气象、土壤普查、农业普查等
- h.生态保护红线
- i.城镇开发边界、报部备案的乡镇级土地利用规划数据库
- j.资源环境承载能力和国土空间开发适宜性评价
- k.坡度图
- l.基本农田数据
- m.土地开发整治项目备案文件等其他数据

## **(二) 因素数据处理**

各参与评价的因素按照行政区进行控制，形成全辖区的因素图面层。属性为标识码和各要素的名称。

- (1) 纸质的扫描纠正、矢量化
- (2) 电子的纠正、处理

因素图要求：无拓扑错误，容差可适当放宽控制在 0.01 以内。

## **(三) 内业评价**

耕地后备资源调查评价对象为：国家依据第三次全国国土调查成果提取的其他草地(0404)、盐碱地(1204)、沙地(1205)、裸土地(1206)。对不在国家下发底图范围内，因局部小气候、灌溉条件等因素，地方认为宜作为耕地后备资源的其他草地、盐碱地、沙地和裸土地，经省级统筹，可以进行补充调查评价。即所有地方新增必须在这四大类范围内。

对国家下发的每一个图斑进行评价，通过空间叠加的方式，进行对比收集到的各项数据进行处理，原则上不分割整图斑，保证耕地后备资源图斑为净面积。

对耕地图层扣除基本农田，25 度坡以上耕地、土地开发整理项目区耕地后进行不稳定因素区分。

根据“以水定地”的原则可分为国家提取和地方自增两部分。

采用生态条件、地形坡度、年积温、年降水量和灌溉条件、土壤质地、土壤重金属污染状况、盐渍化程度、土壤 pH 值、土层厚度、耕作便利度等 10 项指标进行评价，构建耕地后备资源评价指标体系。

国土三调时专题成果“耕地资源质量分类成果”内对土壤进行了检测，当时每县区域内不少于 5 个检测点。检测内容一般包含土壤 pH 值和有机质含量两项。在此成果内包含了土壤质地、土壤 pH 值、土层厚度、土壤有机质含量、土壤重金属污染状况等，但土壤重金属污染状况这一块基本为空。

## **(四) 外业验证、成果修正**

若现有资料不能满足调查评价工作要求，包括资料不足、不实、不详、陈旧等，应进行外业补充调查，补充、修正评价指标数据，相关成果进行数字化。

对耕地后备资源图斑进行外业核实取证，验证评价结果是否正确，同时对内业确定的不稳定耕地进行实地外业核实。对存在错误的应分析具体问题对成果进行修正。

## **(五) 数据库质量检查**

耕地后备资源数据库的质量检查主要包含数据完整性、数据规范性和逻辑一致性等方面。一般会有相对应的质检软件。

## **(六) 输出标准成果**

根据国家规定的成果要求整理县级成果文件。

- (1) 县级耕地后备资源调查评价分析报告

- 
- (2) 县级耕地后备资源调查评价数据成果
  - (3) 县级耕地后备资源调查评价分类型统计表

---

## 第五章 响应文件格式

(项目名称及包段)

### 响应文件

响应人: \_\_\_\_\_ (盖章)

法定代表人或其委托代理人: \_\_\_\_\_ (签字或盖章)

日期: \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

---

## 目 录

- 一、投标函
- 二、开标一览表
- 三、法定代表人身份证明
- 四、法定代表人授权委托书
- 五、资格审查资料
- 六、响应人承诺函
- 七、其它材料。

---

## 一、 投标函

致: \_\_\_\_\_ (采购人名称)

根据贵方招标编号为( )的竞争性磋商文件, 签字代表\_\_\_\_\_ (全名、职务)经正式授权并代表响应人\_\_\_\_\_ (响应人名称、地址)提交下述文件, 并对之负法律责任。

据此函, 签字代表宣布同意如下:

- 1、所附投标报价表中提供和交付的报价以开标一览表为准。
- 2、如果我们的响应文件被接受, 我们将履行采购文件中规定的每一项要求, 按期、按质、按量履行合同。
- 3、我方愿按《中华人民共和国民法典》和《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国政府采购法》履行我方的全部责任。
- 4、我方已详细审查全部招标文件, 包括修改文件以及全部参考资料和有关附件(若有)。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明白及误解或质疑的权力。
- 5、我方保证提供贵方要求的与投标有关的一切数据和资料的真实性, 如有虚假, 我方中标无效。
- 6、与本投标有关的一切正式往来请寄: \_\_\_\_\_

响应人名称: \_\_\_\_\_ (盖单位章)

法定代表人或其委托代理人: \_\_\_\_\_ (签字或盖章)

地址: \_\_\_\_\_

电话(传真): \_\_\_\_\_

日期: \_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

---

## 二、开标一览表

采购编号：

项目名称及包段	
响应人	
磋商总报价（元）	小写： 大写：
合同履行期限 (服务期限)	
服务标准	
项目负责人	
备注	

响应人：\_\_\_\_\_ (全称并加盖公章)

响应人代表：\_\_\_\_\_ (签字或盖章)

\_\_\_\_年 \_\_\_\_月 \_\_\_\_日

---

### 三、法定代表人身份证明

响应人: \_\_\_\_\_

单位性质: \_\_\_\_\_

地 址: \_\_\_\_\_

成立时间: \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

经营期限: \_\_\_\_\_

姓 名: \_\_\_\_\_ 性 别: \_\_\_\_\_

年 龄: \_\_\_\_\_ 职 务: \_\_\_\_\_

系 \_\_\_\_\_ (响应人名称) 的法定代表人。

特此证明。

此处请粘贴法定代表人身份证复印件

响应人: \_\_\_\_\_ (盖单位章)

年      月      日

---

#### 四、法定代表人授权委托书

委托单位: \_\_\_\_\_

地 址: \_\_\_\_\_ 法定代表人: \_\_\_\_\_

受托人姓名: \_\_\_\_\_ 性别: \_\_\_\_\_ 出生日期: \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

所在单位: \_\_\_\_\_ 职务: \_\_\_\_\_

身份证证: \_\_\_\_\_ 现住: \_\_\_\_\_

兹委托 \_\_\_\_\_ 参加 \_\_\_\_\_ 项目 \_\_\_\_\_ 标包投标事宜，并授权其全权办理以下事宜：

- 1、参加投标活动；
- 2、出席开标会议；
- 3、签订与中标事宜有关的合同。

受托人在办理上述事宜过程中以其自己的名义所签署的所有文件我均予以承认。

受托人无转委权。

委托期限：至上述事宜处理完毕止。

响应人: \_\_\_\_\_ (盖单位章)

法定代表人: \_\_\_\_\_ (签字或盖章)

日 期: \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

附：法定代表人的身份证及授权委托人的身份证复印件

## 五、资格审查资料

### (一) 响应人基本情况表

响应人名称			
注册地址			邮政编码
联系方式	联系人		电话
	传真		网址
组织结构			
法定代表人	姓名		电话
成立时间		员工总人数:	社保缴纳人数:
营业执照号			
注册资金			
开户银行			
账号			
经营范围备注			

(附: 响应人营业执照等复印件并加盖公章)

响应人: (盖章)

法定代表人或其委托代理人: (签字或盖章)

日期: 年 月 日

---

(二) 其他资格审核资料

---

**附件 1:**

**河南省政府采购合同融资政策告知函**

各供应商：

欢迎贵公司参与河南省政府采购活动！

政府采购合同融资是河南省财政厅支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的中标成交供应商，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》（豫财购〔2017〕10号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。

贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在河南省政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”查询联系。

---

附件 2:

### 中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

---

注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

---

**附件 3:**

**残疾人福利性单位声明函**

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加贵单位的项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：

说明：该声明函只针对残疾人福利性单位，非残疾人福利性单位投标时无需提供该声明。

---

**附件 4:**

**监狱企业证明文件**

(监狱企业参加政府采购活动时,应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。在响应文件中提供复印件,并准备原件供核验。)

---

**附件 5:**

**漯河市政府采购供应商信用承诺函**

致(采购人或政府采购代理机构) : \_\_\_\_\_

单位名称: \_\_\_\_\_

统一社会信用代码: \_\_\_\_\_

联系地址和电话: \_\_\_\_\_

我单位自愿参加本次政府采购活动,严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规,坚守公开、公平公正和诚实信用的原则,依法诚信经营,无条件遵守本次政府采购活动的各项规定。

我单位郑重承诺,我单位符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件:

(一)具有独立承担民事责任的能力;

(二)具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度;

(三)具有履行合同所必需的设备和专业技术能力;

(四)有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录;

(五)参加政府采购活动前三年内,在经营活动中没有重大违法记录;

(六)未被列入严重失信主体名单、失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单,未曾作出虚假采购承诺;

(七)未被相关监管部门作出行政处罚且尚在处罚有效期内;

(八)符合法律、行政法规规定的其他条件。

我单位保证上述承诺事项的真实性,如有弄虚作假或其他违法违规行为,愿意承担一切法律责任,并承担因此所造成的一切损失。

供应商名称(盖章):

法定代表人或授权代表(签字或盖章):

日期: 年 月 日

注:1、供应商须在响应文件中按此模板提供承诺函,未提供视为未实质性响应招标文件要求,按无效投标处理。

2、供应商的法定代表人或者授权代表的签字或盖章应真实、有效,如由授权代表签字或盖章的,响应文件中应提供“法定代表人授权书”。

---

## 六、响应人承诺函

致：

很荣幸能参与项目编号为 \_\_\_\_\_ 的投标。

我代表 (响应人名称)，在此作如下承诺：

1、完全理解和接受本项目招标文件的一切规定和要求，并放弃对这方面有不明及误解的权利。

2、我方递交的响应文件中所有的资料均为真实的、准确的，无任何虚假内容。若存在有虚假内容，我方愿意接受惩罚，如中标，中标无效。

3、若中标，我方将按照采购文件的具体规定与采购人签订合同，并且严格按合同履行义务，按时缴纳履约保证金，保证服务质量符合招标文件要求，并提供优质服务。如果在合同执行过程中，发现问题，我方一定尽快对其进行调整，并承担相应的经济责任。

4、若中标，本承诺将成为合同不可分割的一部分，与合同具有同等的法律效力。

5、我方同意招标文件所附的合同文本作为与采购方签约的合同文本，非经双方一致同意，不得改变原合同文本的条款。

6、若我方中标，我们保证在中标公告发布后 5 个工作日内，按招标文件的规定，向贵公司一次性支付招标代理服务费用。否则，由此产生的一切法律后果和责任由我公司承担。我公司声明放弃对此提出任何异议和追索的权利。

响应人： \_\_\_\_\_ (盖单位章)

法定代表人或其委托代理人： \_\_\_\_\_ (签字或盖章)

日期： \_\_\_\_ 年 \_\_\_\_ 月 \_\_\_\_ 日

---

## 七、其它材料

(磋商文件要求的其它材料及响应人认为有必要提供的材料)

---

## 第六章 合同条款及格式

(参考格式，具体以双方实际签订为准)

# 合同书

甲方(采购人): \_\_\_\_\_

乙方(成交供应商): \_\_\_\_\_

签订地: \_\_\_\_\_

签订日期: \_\_\_\_年 \_\_\_\_月 \_\_\_\_日

---

# 合同书

甲方:

乙方:

根据《中华人民共和国民法典》等相关法律法规之规定，按照平等、自愿、公平和诚实信用的原则，经甲方和乙方协商一致，约定以下合同条款，以兹共同遵守、全面履行。

## 1.1 合同内容及服务标准

1.1.1 项目名称:\_\_\_\_\_;

1.1.2 服务内容:\_\_\_\_\_。

1.1.3 服务质量:\_\_\_\_\_。

## 1.2 价款

项目总金额为\_\_\_\_\_元(人民币大写:\_\_\_\_\_ )。

## 1.3 付款方式和发票开具方式

1.3.1 付款方式:\_\_\_\_\_

1.3.2 发票开具方式:增值税专用发票或普通发票。

## 1.4 服务期限、地点和方式

1.4.1 服务期限:\_\_\_\_\_。

1.4.2 服务地点:\_\_\_\_\_

1.4.3 服务方式:\_\_\_\_\_。

## 1.5 违约责任

1.5.1 除不可抗力外，如果乙方没有按照本合同约定的期限、地点和方式履行，那么甲方可要求乙方支付违约金，违约金按每迟延履行一日的应提供而未提供服务价格的 $\_$ %计算，最高限额为本合同总价的 $\_$ %;迟延履行的违约金计算数额达到前述最高限额之日起，甲方有权在要求乙方支付违约金的同时，书面通知乙方解除本合同；

1.5.2 除不可抗力外，如果甲方没有按照本合同约定的付款方式付款，那么乙方可要求甲方支付违约金，违约金按每迟延付款一日的应付而未付款的 $\_$ %计算，最高限额为本合同总价的 $\_$ %;迟延付款的违约金计算数额达到前述最高限额之日起，乙方有权在要求甲方支付违约金的同时，书面通知甲方解除本合同；

---

1.5.3 除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的其他主要义务，经催告后在合理期限内仍未履行的，或者任何一方有其他违约行为致使不能实现合同目的的，或者任何一方有腐败行为(即:提供或给予或接受或索取任何财物或其他好处或者采取其他不正当手段影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为)或者欺诈行为(即:以谎报事实或者隐瞒真相的方法来影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为)的，对方当事人可以书面通知违约方解除本合同；

1.5.4 任何一方按照前述约定要求违约方支付违约金的同时，仍有权要求违约方继续履行合同、采取补救措施，并有权按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失；任何一方按照前述约定要求解除本合同的同时，仍有权要求违约方支付违约金和按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失；且守约方行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式；

1.5.5 除前述约定外，除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的义务，对方当事人都有权要求继续履行、采取补救措施或者赔偿损失等，且对方当事人行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式；

## 1.6 合同争议的解决

本合同履行过程中发生的任何争议，双方当事人均可通过和解或者调解解决；不愿和解、调解或者和解、调解不成的，可以选择下列第 1 种方式解决：

1.6.1 将争议提交 漯河市 仲裁委员会依申请仲裁时其现行有效的仲裁规则裁决；

1.6.2 向    /    人民法院起诉。

## 1.7 合同生效

本合同自双方当事人盖章时生效。

甲 方：

乙 方：

名称：（盖章）

名称：（盖章）

地址：

地址：

法定代表人（签字）：

法定代表人（签字）：

授权代表（签字）：

授权代表（签字）：

开户银行：

开户银行：

银行帐号：

银行帐号：

年   月   日

年   月   日