漯河市中心医院污水站运维服务项目

竞争性磋商文件

采购编号：漯采磋商采购-2025-53

采购人：漯河市中心医院

代理机构：中科天一工程管理有限公司

日期：二〇二五年五月

目 录

第一章	竞争性磋商公告	1
第二章	供应商须知	4
第三章	评标办法及评分标准	14
第四章	采购需求及服务要求	20
第五章	响应文件格式	24
第六章	政府采购合同文本	43

第一章 竞争性磋商公告

项目概况

漯河市中心医院污水站运维服务项目的潜在供应商应在漯河市公共资源电子交易平台获取磋商文件，并于2025年05月22日09点30分（北京时间）前递交响应文件。

一、项目基本情况

1. 项目编号：漯采磋商采购-2025-53

2. 项目名称：漯河市中心医院污水站运维服务项目；

3. 采购方式：竞争性磋商；

4. 预算金额：850000.00元

最高限价：850000.00元；

5. 采购需求：

5.1. 采购内容：采购人两个院区（院部和西城分院）污水站日处理水量：1000立方米/天，经处理后的污水达到《医疗机构水污染物排放标准》（GB18466-2005）中规定的预处理标准，排入市政污水管网。（详见磋商文件第四章）

5.2. 服务要求：满足采购人要求；

5.3. 服务标准：达到国家相关验收标准；

5.4. 服务地点：漯河市中心医院院部和西城分院；

6. 合同履行期限：1年；

7. 服务要求：满足采购人要求

8. 本项目是否接受联合体：否；

9. 是否接受进口产品：否；

10. 是否专门面向中小企业：否。

二、申请人的资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：项目执行支持中小微企业(含监狱企业、残疾人福利性单位)发展政策，强制优化采购节能产品、环境标志产品等政府采购政策；

3. 本项目的特定资格要求：

3.1 具有环保相关运维证书；

3.2 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定（注：以下材料供应商无需在响应文件中提供，只需按照规定提供信用承诺函，信用承诺函格式详见第五章响应文件格式中附件4，供应商在成交后，应将下述要求由信用承诺函替代的证明材料提交采购人、代理机构核验，经核验无误后，由采购人、代理机构发出成交通知书。）

（1）具有独立承担民事责任的能力（提供有效的营业执照）；

(2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供2023或2024年度的财务审计报告, 成立不足一年的公司提供其基本开户银行出具的资信证明）；

(3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供相关证明材料或声明）；

(4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供近半年任意一个月缴纳税收和社会保障资金的凭据或证明材料。注：依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金）；

(5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供声明函）；

(6) 法律、行政法规规定的其他条件（通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）和“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询供应商的相关主体信用记录，被列入严重失信主体名单、失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商将被拒绝参与本项目政府采购活动。

三、获取采购文件

1. 时间：2025年05月12日至2025年05月16日，每天上午00:00至12:00，下午12:00至23:59（北京时间）

2. 地点：漯河市公共资源电子交易平台；

3. 方式：有意参加投标的供应商在“漯河市公共资源交易信息网”完成企业注册和CA数字证书认证办理后，持CA登录“漯河市政府采购电子交易系统”下载磋商文件，方可参加投标。凡未按本公告规定下载磋商文件的，投标无效。

4. 售价：0元

四、响应文件提交

1. 时间：2025年05月22日09点30分前（北京时间）

2. 地点：通过互联网使用CA数字证书登录“漯河市政府采购电子交易平台”，将已加密电子响应文件上传，并确定已加密电子响应文件保存上传成功。逾期未完成上传或未按规定加密的响应文件，采购人将拒收。

五、响应文件开启

1. 时间：2025年05月22日09点30分（北京时间）

2. 地点：漯河市公共资源交易中心（漯河市源汇区宝塔山路与长江路交叉口向北100米漯河市市民之家5楼）。

六、发布公告的媒介及招标公告期限

本次磋商公告在《河南省政府采购网》、《漯河市政府采购网》、《漯河市公共资源交易信息网》上发布，招标公告期限为三个工作日。

七、其他补充事宜

1、本项目采用“现场电子开标”方式，开标大厅的网址为（<https://ggzy.luohe.gov.cn/>），投标人需到漯河市公共资源交易中心现场参加开标会议。采购人或代理机构和所有投标人应当在响

应文件递交截止时间前，登录开标大厅进行在线签到准时参加开标活动，未到现场参加开评审活动的后果自负。

2、投标人的响应文件中涉及营业执照、资质、业绩、获奖、人员、财务、社保、纳税、证书等内容，必须已经在企业信息库中进行了上传登记。未在企业信息库中登记的上述内容，不作为评审依据。投标人应及时对企业信息库的相关内容进行补充、更新。

3、“企业注册和CA数字证书认证办理”及“开标”的具体事宜请查阅漯河市公共资源交易信息网“下载中心”专区的相关说明。

4、代理费用的收取：

收取方式：由成交人支付，在领取成交通知书时向采购代理机构支付代理服务费。

收取标准：按照河南省招标投标协会豫招协【2023】002号文件规定计取。

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系

1. 采购人信息

名称：漯河市中心医院

地址：漯河市人民东路56号

联系人：曹女士

联系方式：0395-3381790

2. 采购代理机构信息

名称：中科天一工程管理有限公司

地址：郑州市高新区冬青街46号盛鼎建筑科技产业园8楼

联系人：吕女士

联系方式：0395-5592256

3. 项目联系方式

项目联系人：吕女士

联系方式：0395-5592256

第二章 供应商须知

一、供应商须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
1	采购人	采购人：漯河市中心医院 地址：漯河市人民东路56号 联系人：曹女士 联系方式：0395-3381790
2	采购代理机构	采购代理机构：中科天一工程管理有限公司 地址：郑州市高新区冬青街46号盛鼎建筑科技产业园8楼 联系人：吕女士 电话：0395-5592256
3	项目名称	漯河市中心医院污水站运维服务项目
4	资金来源及资金落实情况	财政资金。已落实
5	采购内容及范围	采购人两个院区（院部和西城分院）污水站日处理水量：1000立方米/天，经处理后的污水达到《医疗机构水污染物排放标准》（GB18466-2005）中规定的预处理标准，排入市政污水管网。（详见磋商文件第四章）
6	合同履行期限	1年
7	服务要求	满足采购人要求
8	服务地点	漯河市中心医院院部和西城分院
9	供应商资格条件	详见第一章磋商公告“申请人资格要求”全部内容
10	是否接受联合体磋商	不接受
11	踏勘现场	不组织
12	供应商提出问题的截止时间	提交响应文件截止时间至少5日前
13	采购人澄清的时间	提交响应文件截止时间至少5日前
14	磋商保证金	根据豫财购【2019】4号文件精神，本项目不再收取供应商的投标保证金,采用承诺函形式。
15	磋商有效期	自磋商截止之日起60日历天

16	签字或盖章要求	按磋商文件要求加盖单位公章，法定代表人或委托代理人签字或盖章。（电子章）
17	响应文件递交事项	网上递交：供应商应当在递交响应文件截止时间前，通过互联网使用CA数字证书登录“漯河市政府采购电子交易平台”，将已加密电子响应文件上传，并确定已加密响应文件保存上传成功。逾期未完成上传或未按规定加密的响应文件，采购人将拒收。
18	响应文件递交截止时间和地点	响应文件递交截止时间： 2025年05月22日09时30分 （北京时间） 响应文件递交地点：漯河市公共资源电子交易平台
19	磋商小组的组建	磋商小组构成：3人，其中经济专家1人，技术专家1人，业主评委1人； 评标专家确定方式：开标前从河南省政府采购专家库中随机抽取。
20	磋商程序	(1) 宣布开标纪律； (2) 公布在投标截止时间前递交响应文件的投标单位信息 (3) 进行在线CA解密其响应文件； (4) 公布本项目招标控制价； (5) 按照系统获取“已加密投标文件”的时间顺序进行唱标； (6) 开标结束。
21	本项目预算金额（最高限价）	预算金额：850000.00元 响应人报价超出预算金额（最高限价）的响应文件将被否决。
22	代理服务费	1. 收取方式：由中标单位支付，在领取成交通知书时向招标代理公司支付代理服务费。 2. 收取标准：参照豫招协【2023】002号文规定向成交供应商收取代理服务费及相关费用。
23	成交公告发布媒介及期限	本项目成交公告在《河南省政府采购网》、《漯河市政府采购网》、《漯河市公共资源交易信息网》上公告，公告期限为1个工作日。
24	知识产权	构成本磋商文件各个组成部分的文件，未经采购人同意，供应商不得擅自复印和用于非本招标项目所需的其他目的。采购人全部或者部分使用未中标人响应文件中的技术成果或技术方案时，需征得其同意，并不得擅自复印或提供给第三人。

25	解释权	<p>构成本磋商文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；如有不明确或不一致，按磋商公告、供应商须知、评标办法、响应文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准。</p> <p>按本款前述规定仍不能形成结论的，由采购人负责解释。</p>
26	核实信用承诺函	<p>采购人有权在发放成交通知书前要求成交供应商提供证明材料，以核实供应商承诺事项的真实性。供应商应对信用承诺内容的真实性、合法性、有效性负责。如作出虚假信用承诺，视同为“提供虚假材料谋取中标、成交”的违法行为。经调查核实后，按照《政府采购法》第七十七条，七十九条规定，处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由市场监管部门吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任；给他人造成损失的，依照有关民事法律规定承担民事责任。</p>
27	资金支付方式、支付条件、支付时间	<p>银行转账；合同签订后先服务后付款，每季度服务后按照财务结算程序，提交相关单据、发票等进行支付。</p>
28	磋商说明	<p>本项目采用“现场电子开标”开标方式，投标人需持有效身份证件、法定代表人身份证明或授权委托书以及单位和个人数字CA证书到漯河市公共资源交易中心现场参加开标会议。完成标书解密、二次报价等相关事宜。地点：漯河市公共资源交易中心(漯河市源汇区宝塔山路与长江路交叉口向北100米漯河市市民之家5楼)。</p>

电子交易系统操作注意事项:

一. 招标文件的获取

1. 本项目使用电子交易系统进行业务办理, 投标人首先需在漯河市电子交易系统 (<https://ggzy.luohe.gov.cn/>) 中进行企业注册并进行CA锁绑定 (未有CA锁的请到交易中心五楼大厅办理申请CA锁相关事宜); 然后方可登陆该系统参与项目、下载招标文件等业务操作, 未登录电子交易系统的业务操作行为一律无效;

2. 采购代理机构不再现场售卖标书;

3. 漯河市电子交易系统操作手册请各投标人自行前往漯河市公共资源交易中心门户网站 (<http://ggzy.luohe.gov.cn/>) “下载中心” 下载即可。

4. 企业注册入库: 点击“漯河市公共资源交易信息网 (<http://ggzy.luohe.gov.cn/>)” 的“交易平台入口” 主体库按钮进入“漯河市公共资源交易统一身份认证平台”, 点击页面下方的“企业注册” 进行企业信息登记入库, 具体操作详见“漯河市公共资源交易信息网-下载中心” 的操作手册, 企业注册不需要进行现场审核。

5. 招标文件下载: 点击“漯河市公共资源交易信息网 (<http://ggzy.luohe.gov.cn/>)” 上的“交易平台入口” 登录按钮进入“政府采购电子交易平台”, 进入该平台后即可找到对应的项目公告, 在公告下方进行招标文件下载。

6. 技术服务电话:

周一至周五上午9:00—下午17:00 (法定节假日除外) CA锁办理、延期相关事宜: 0395-2969901
漯河平台技术服务电话: 0395-2961908漯河平台技术服务电话: 13939506901漯河平台技术服务电话: 13939506152漯河平台技术服务电话: 13939509206 QQ群: 465366072

二、电子评标其他条款

本项目实施电子评标:

1. 开标现场因网络、系统等不可抗力原因导致开评标系统未下载获取到投标单位上传的已加密磋商响应文件, 投标单位可以提供密封完整的与已加密磋商响应文件同ID的未加密磋商响应文件 (仅在技术人员确认为非投标人原因导致远程解密失败时使用), 由招标代理授权后导入到开评标系统, 投标单位不能提供或者提供的磋商响应文件已损坏, 导致不能导入磋商响应文件的, 自行承担不能参与后续开评标活动的后果。

2. 在编制磋商响应文件时, 以采购人最后发出的电子招标文件和变更通知提供的工程量清单 (如有) 为准进行磋商响应文件编制, 未按照要求的, 磋商小组应当否决其投标。

3. 投标人在投标前应自行检查电子磋商响应文件的有效性, 由于个人保管或使用CA锁不当而导致磋商响应文件无法解密或者解密失败, 造成磋商小组无法对电子磋商响应文件进行评审的, 磋商小组可以否决其投标, 且磋商响应文件不计入评标基准价计算及报价部分的评审。

4. 磋商响应文件中发现硬盘序列号或预算软件加密锁编号 (包括盗版软件) 一致的, 磋商小组有权否决其投标。

5. 投标人提供的电子磋商响应文件没有使用本项目规定的投标制作软件（投标制作工具中心网站下载）编制磋商响应文件，由此产生的解密失败等一切后果自行承担。

6. 注意事项：

关于CA锁PIN码的，就是CA的个人识别密码，用来保护自己的CA不被他人使用，投标过程中如果输入pin码过多，导致当前CA锁被锁定，由于pin码的再次开通CA公司需要一定时间，开标过程中由于投标人自己忘记pin码而导致CA锁被锁定无法导入电子磋商响应文件，由投标人负责。

电子磋商响应文件制作及相关规定（适用于电子招投标）：

1. 本项目实行电子招投标，电子磋商响应文件将采用CA加密。

2. 电子版招标文件的发放。电子版招标文件直接在漯河市政府采购电子交易系统上下载。

招标文件内容含招标文件包括工程量清单（如有）、工程图纸（如有）及其他有关资料、投标工具安装程序、操作手册、注意事项。

3. 电子投标文件的制作：

本项目实行电子招投标，即全部投标文件均采用电子化编制和电子评标。投标人应将编制完成后的全部投标文件导入投标工具（若含技术标、资信标的也应编制完成后导入投标工具），检查并填写好相应信息，并且用CA锁对招标文件要求进行电子签章的相应报表进行电子签章。检查无问题后生成“投标文件”，最后将该版本投标工具生成的《YYYY（投标人名称）.已加密电子投标文件》上传到电子交易平台，投标人另外可拷贝一份到U盘或者光盘备份。

特别提醒

因本项目采用远程不见面交易模式，故采购人特别说明如下：

1. 远程开标项目的时间均以国家授时中心发布的时间为准。

2. 本项目招标文件和投标文件必须使用经测试过的专用工具软件编制，并通过网上招投标平台完成投标过程。投标人投标文件的编制和递交，应依照招标文件的规定进行。如未按招标文件要求编制、递交电子投标文件，将可能导致废标，其后果由投标人自负。投标专用工具的开发商可根据投标人要求，提供必要的培训和技术支持。

3. 投标人通过网上招投标平台递交的电子投标文件为评标依据，投标人使用工具制作电子投标文件时生成二个文件，一个是已加密投标文件，用于上传到网上；另一个即为未加密投标文件，作为备用投标文件（仅在技术人员确认为非投标人原因导致远程解密失败时使用）。开标当日，投标人不必抵达开标现场，仅需在任意地点通过不见面交易系统参加开标会议，并根据需要使用不见面交易系统与采购人进行互动交流、澄清、提疑以及文件传送等活动。

4. 投标文件递交截止时间前，各投标人的授权委托人或法人代表应提前进入不见面交易系统在线签到，播放远程开标会议温馨提示测试音频。根据操作手册（请在下载中心进行下载，进入相应标段的开标会议区）收听观看实时音视频交互效果并及时在群聊板中反馈。

5. 未在投标文件递交截止时间之前进行在线签到或未能在开标会议区内全程参与交互的，视为放弃交互和放弃对开评标全过程提疑的权利，投标人将无法进行解密、唱标、评审结果查看等操作，并承担由此导致的一切后果。

6. 投标文件递交截止时间后，主持人将在系统内公布投标单位信息，然后通过开标会议区发出投标文件解密的指令，投标人在各自地点按规定时间自行实施远程解密（投标人远程解密方法详见操作手册），投标人解密限定在时分之前完成。因投标人网络与电源不稳定、未按操作手册要求配置软硬件、解密锁发生故障或用错、故意不在要求时限内完成解密等自身原因，导致投标文件在规定时间内未能解密、解密失败或解密超时，视为投标人放弃投标；因采购人原因或网上招投标平台发生故障等，导致无法按时完成投标文件解密或开、评标工作无法进行的，可根据实际情况相应延迟解密时间或调整开、评标时间。

7. 若投标人已申请多把CA锁，请注意使用差别，确保制作上传加密投标文件和开标解密时使用的CA锁是一致的，否则造成解密失败的，由投标人负责。

8. 开评标全过程中，各投标人参与远程交互的授权委托人或法人代表应始终为同一个人，中途不得更换，在解密、唱标、提疑、传送文件等特殊情况下需要交互时，投标人一端参与交互的人员均将被视为是投标人的授权委托人或法人代表，投标人不得以不承认交互人员的资格或身份等为借口抵赖推脱，投标人自行承担随意更换人员所导致的一切后果。

9. 为顺利实现本项目开评标的远程交互，建议投标人配置的硬件设施有：高配置电脑、高速稳定的网络、电源（不间断）、CA锁、音视频设备（耳麦、话筒、高清摄像头、音响）等；建议投标人具备的软件设施有：IE浏览器（版本必须为11及以上），品茗驱动1.5版本和VLC播放器（可到漯河市公共资源交易信息网“下载中”下载<http://ggzy.luohe.gov.cn//front/content/9012005000>）。为保证交互效果，建议投标人选择封闭安静的地点参与远程交互。因投标人自身软硬件配备不齐全或发生故障等问题而导致在交互过程中出现不稳定或中断等情况的，由投标人自身承担一切后果。

10. 投标人的投标文件中涉及营业执照、资质、业绩、获奖、人员、财务、社保、纳税、证书等内容，必须已经在企业信息库中进行了上传登记。未在企业信息库中登记的上述内容，不作为评标依据。投标人应及时对企业信息库的相关内容补充、更新。投标文件“其他材料”中仅可上传企业信息库无法上传入库的资料（扫描件）。投标单位将应当在企业信息库中维护的信息传入投标文件“其他材料”中的，磋商小组将不予认可，导致废标的，责任自负。

11. 投标单位应充分考虑到网络及系统平台可能存在的非正常情况，在投标文件编制完成后尽早完成上传。

1.项目概况

1.1本项目已具备磋商条件，可以进行竞争性磋商活动。

- 1.2本项目采购人：见供应商须知前附表。
- 1.3本项目采购代理机构：见供应商须知前附表。
- 1.4本招标项目的名称：见供应商须知前附表。
- 1.5资金来源：财政资金，已落实。

2.招标范围

- 2.1本次采购项目为漯河市中心医院污水站运维服务项目。
- 2.2本项目采购内容及范围：详见供应商须知前附表。

3.竞争性磋商费用

响应人在竞争性磋商过程中发生的一切费用，不论成交与否，均由其自行承担。

4.服务时间及地点：按采购人通知时间和地点为准。

5.竞争性磋商响应人资格条件：详见供应商须知前附表。

6.竞争性磋商要求

6.1本项目（标段）不允许同一响应人提交两份或两份以上不同实质内容的磋商响应文件。

6.2不论磋商结果如何，采购单位对响应人的磋商响应文件均不退还，且不对此作任何解释

7.定义及解释

7.1采购代理机构：中科天一工程管理有限公司。

7.2响应人：也称“投标人”，是指响应竞争性磋商、参加竞争性磋商竞争的法人或者其它组织。

7.3采购人（业主）：漯河市中心医院。

7.4磋商小组：系指按照《中华人民共和国政府采购法》的规定依法组建的专门负责本次评审工作的临时机构。

7.5服务：指磋商文件中规定的响应人须承担的服务内容。

7.6日期：系指公历日。

7.7合格的响应人为通过资格审查、符合性审查的具有独立法人资格的响应人。

8.保证

响应人应保证在磋商响应文件中所提交的资料和数据是真实的，并能在承诺的时间内及时的完成磋商响应文件承诺的所有内容及服务。

二、竞争性磋商文件

9.竞争性磋商文件的组成

9.1竞争性磋商文件包括下列内容及按第9.3、9.4条款内容发出的补充文件。

第一章 竞争性磋商公告

第二章 供应商须知

第三章 评标办法及评分标准

第四章 采购需求及服务要求

第五章 响应文件格式

第六章 政府采购合同文本

9.2 响应人应仔细阅读竞争性磋商文件中的所有条款内容、格式、表格和所涉及的相关规范，各供应商应在投标函附录中对本项目的磋商有效期、合同履行期限、服务要求等实质性内容进行响应，未响应的其投标将被否决。如果响应人不按竞争性磋商文件的要求提交磋商响应文件和资料的，或者磋商响应文件没有对竞争性磋商文件提出的实质性要求和条件作出响应，将导致磋商响应文件不被接受，其后果由响应人自己负责。

9.3 竞争性磋商文件的澄清

9.3.1 响应人应仔细阅读和检查竞争性磋商文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向采购人提出，以便补齐。如有疑问，应在供应商须知前附表规定的时间前要求采购人对竞争性磋商文件予以澄清。如不提出，视为全面接受。

9.3.2 竞争性磋商文件的澄清将在供应商须知前附表规定的递交磋商响应文件截止之日5天前，在“漯河市公共资源交易信息网（<http://ggzy.ds.j.luohe.gov.cn/>）”进行公布，不再另行通知，请各响应人及时关注交易平台，因响应人未看到或其他原因造成的损失，由响应人自行承担。如果澄清发出的时间距投标截止时间不足5天，相应延长投标截止时间

9.4 竞争性磋商文件的修正

9.4.1 在投标截止时间5天前，采购人可以修改竞争性磋商文件，并在“漯河市公共资源交易信息网（<http://ggzy.luohe.gov.cn/>）”进行公布，不再另行通知，请各采购人及时关注交易平台，因响应人未看到或其他原因造成的损失，由响应人自行承担。如果澄清发出的时间距投标截止时间不足5天，相应延长投标截止时间。

三、磋商响应文件的编制

10. 磋商响应文件

10.1、响应文件的组成

- 一、磋商函及磋商函附录
- 二、法定代表人身份证明
- 三、授权委托书
- 四、磋商承诺函
- 五、资格审查资料
- 六、技术服务方案
- 七、商务部分
- 八、采购需求中带★要求的书面承诺书
- 九、响应人认为有利于磋商的其他材料

10.2 磋商响应文件编制要求

10.2.1 响应人应按竞争性磋商文件提供的磋商响应文件格式和要求编制磋商响应文件。磋商响应文件应文字清晰，语意要明确，并按竞争性磋商文件的要求签字或盖章。

10.2.2 磋商响应文件应尽量避免涂改和插字，若为了改正错误必须这样做时，均应由法定代表人(或委托代理人)在修改处签名或盖章确认。

10.2.3 磋商响应文件应标明的内容详见“第五章 响应文件格式”。

10.4 磋商响应文件的修改与撤回

如响应人需要修改或撤回其磋商响应文件，必须在本竞争性磋商文件规定的竞争性磋商截止时间前将修改或撤回其磋商响应文件的书面通知送达招标单位。上述书面通知应按本竞争性磋商文件的规定进行编制、密封和标记，并标明“修改”或“撤回”字样。响应人不得在竞争性磋商截止时间后修改和撤回磋商响应文件。

10.5 磋商响应文件有效期

磋商响应文件自本竞争性磋商文件规定的递交响应文件截止时间起生效，其有效期为60天(日历天)。

10.6 特别说明

10.6.1 竞争性磋商语言：响应人提交的磋商响应文件以及响应人与采购代理机构就有关竞争性磋商的所有往来函电均应使用中文。响应人提供的支持文件和印刷的文件可以用英文，但相应内容应附有中文翻译本，在解释时以中文翻译本为准。

10.6.2 计量：在磋商响应文件中以及所有响应人与采购代理机构往来文件中的所有计量单位和规格说明都必须用公制标准表示。

10.7 竞争性磋商的报价

10.7.1 根据磋商文件中规定的报价要求，价格构成、市场行情及其他伴随服务等因素报出投标价格，投标报价应包含完成本项目所需的全部费用。

10.7.2 采购人设有最高限价的，供应商的投标报价不得超过最高限价，最高限价或其计算方法在供应商须知前附表中载明。

11. 竞争性磋商承诺函

11.1 作为磋商响应文件的组成部分，响应人应提供磋商承诺函。

11.2 未按竞争性磋商文件规定提供竞争性磋商承诺函的磋商响应文件，将被拒绝接收。

11.3 若发生下列情况之一，将依据磋商承诺函进行处罚：

11.3.1 响应人在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；

11.3.2 响应人在响应文件中提供虚假材料的；

11.3.3 除因不可抗力或磋商文件、询价通知书认可的情形以外，成交响应人不与采购人签订合同的；

11.3.4 响应人与采购人、其他响应人或者采购代理机构恶意串通的；

11.3.5 采购文件规定的其他情形。

四、磋商响应文件递交方式

网上递交：供应商应当在磋商响应文件递交截止时间前，通过互联网使用CA数字证书登录“漯河市政府采购电子交易平台”，将已加密电子磋商响应文件上传，并确定已加密磋商响应文件保存上传成功。逾期未完成上传或未按规定加密的磋商响应文件，采购人将拒收；

12. 竞争性磋商截止时间

竞争性磋商截止时间为供应商须知前附表规定的时间。

13. 迟到的磋商响应文件

在本竞争性磋商文件规定的磋商截止时间以后送达的磋商响应文件，采购人将拒收。

五、合同授予

14. 成交通知及签订合同

14.1 在竞争性磋商有效期内，成交结果以书面形式通知成交人。

14.2 对未成交的响应人，不作任何未成交原因的解释，所有磋商响应文件不予退还。

15. 签订合同

15.1 成交人收到成交通知书后，应在成交通知书发出之日起30日历天内与采购人签订合同。

15.2 竞争性磋商文件、成交人磋商响应文件以及成交人在评标时澄清问题的答复内容等均作为合同不可分割的组成部分。

15.3 若成交人未能或拒绝按竞争性磋商文件要求及其磋商响应文件内容与采购人签订合同，采购人可以根据推荐次序另选成交人或选择重新招标。

15.4 更改招标货物数量的权力

根据《政府采购法》第49条规定：政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

第三章 评标办法及评分标准

条款号	评审因素	评审标准
1.1资格评审	营业执照	具有有效的营业执照
	具有环保相关 运维证书	具有环保相关 运维证书
	《漯河市政府采购 供应商信用承诺函》	符合第一章竞争性磋商公告第二条“申请人的资格要求”，信用承诺函格式详见第五章“磋商响应文件格式”中附件4
2.2符合性评审	响应人名称	与营业执照一致
	磋商函签字盖章	加盖单位公章和法定代表人或其委托代理人签字或盖章
	响应文件格式	符合磋商文件“第五章 响应文件格式”的要求
	服务地点	漯河市中心医院院部和西城分院
	服务要求	满足采购人要求
	服务标准	达到国家相关验收标准
	合同履行期限	1年
	磋商承诺函	符合第二章“供应商须知前附表”第14项规定
	磋商有效期	自磋商截止之日起60日历天
	磋商报价	响应人的磋商报价不得超出最高标限价
	采购需求中带“★” 号条款的实质性要求	全部响应和满足
分值组成（总分100分）		报价部分：20分 技术部分：64分 商务部分：16分
条款号	评分因素	评分标准
3.1报价部分 (20分)	报价得分（20分）	评标基准值计算方法： 1. 若供应商报价超过最高限价按无效标处理。 2. 以评标价和评标基准值相比，依据评分标准确定供应商报价得分。 3. 评标基准值：满足磋商文件要求，通过初步评审且报价最低的为评标基准值。

		<p>4. 落实政府采购政策：</p> <p>a. 投标人为小型或微型企业的，则给予该投标人报价10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。</p> <p>b. 监狱企业视同小型、微型企业，投标人为监狱企业的，则给予该投标人报价10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。</p> <p>c. 残疾人福利性单位视同小型、微型企业，投标人为残疾人福利性单位的，则给予该投标人报价10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。</p> <p>注：同一响应人，小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位报价扣除优惠只享受一次，不得重复享受。</p> <p>参与评审的最后投标报价（评标价）=投标报价-所投小微（监狱/残疾人福利性）企业报价*10%</p> <p>5. 价格分统一采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为评标基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：报价得分=（评标基准价/评标价）×20分</p> <p>注：磋商小组认为投标人的报价明显低于其他通过初步审查的投标人的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效投标处理。</p>
<p>3.2技术部分 (64分)</p>	<p>总体运维方案 (10分)</p>	<p>根据供应商的总体运维方案内容，有针对特性的项目运维计划和服务要求及内容，并附运维计划表。根据供应商对项目需求的理解程度，能够结合业务对项目目标及内容展开详细和透彻的分析，体现工作机制高效等方面，维护服务流程清晰，满足医院医疗工作的正常进行，根据①智慧化运维管理方案②服务质量标准③服务管理制度④响应速度及维修处理时效，上述四项内容进行综合评分：</p> <p>提供方案内容均进行详细阐述且四项内容全部满足采购需求，得10分；提供相关方案基本贴合项目实际情况进行论述，或内容中基本包括具体实施细节及措施且四项内容完全满足，得6分；提供相关方案但未贴合项目实际情况进行论述，或内容中未包括具体实施细节及措施且四项内容不完全满足，得3分；方案内容不符合项目实际情况且未提供具体实施细节及措施，四项内容不满足，得1分；若缺项得0分。</p>

<p>人员配置方案 (6分)</p>	<p>人员配置方案精准完善、服务团队组织架构健全、岗位职责分工明确、工作进度安排合理的，得 6 分；</p> <p>人员配置方案完善、服务团队组织架构合理、岗位职责分工模糊、工作进度安排基本合理的，得 3 分；</p> <p>具备人员配置方案、但服务团队组织架构缺乏合理性、岗位职责不清晰的、工作进度安排缺乏合理性的，得 1 分；</p> <p>本项未提供的不得分。</p>
<p>服务人员配备 (8分)</p>	<p>1、拟派污水站专职操作人员具有污水处理工证的，每有一人得 2 分，最多得 4 分。（须提供证书复印件加盖供应商公章，作为得分依据）</p> <p>2、拟派污水站专职操作人员具有电工证的，每有一人得 2 分，最多得 4 分。（须提供证书复印件加盖供应商公章，作为得分依据）</p>
<p>档案记录 (4分)</p>	<p>针对本项目制定应急事件处理记录、维修维保记录以及日常设备和水质等方面的档案记录方案的得 2 分；档案记录方案全面详实、合理可行、电子化程度高的得 4 分；提供的方案内容明显缺失或缺乏明显合理性的得 1 分；未提供此项得 0 分。</p>
<p>安全管理体系 与措施 (6分)</p>	<p>安全管理体系健全、安全防护方案阐述完整、措施详尽合理、针对性强的得 6 分；</p> <p>安全管理体系基本健全、安全防护方案较为完整、措施合理、有针对性的得 3 分；</p> <p>安全管理体系缺乏完整性、安全防护方案不完整、措施缺乏针对性的得 1 分；</p> <p>本项未提供不得分；</p>
<p>质量保证措施 (6分)</p>	<p>质量保证措施、检测质量保证措施可行的，得 6 分；</p> <p>质量保证措施、及检测质量保证措施基本合理可行的，得 3 分；</p> <p>质量保证措施、及检测质量保证措施欠合理，得 1 分；</p> <p>本项未提供不得分；</p>
<p>应急服务方案 (8分)</p>	<p>方案非常全面，应急实施责任明确，应急预案实施范围全面，故障处理措施非常合理、可操作性强的，得 8 分；</p> <p>方案全面性良好、应急实施责任比较清晰、应急预案实施范围基本全面，故障处理措施合理性良好的，得 4 分；</p> <p>方案不全面，应急实施责任不明确，应急预案实施范围不全面，故障处理措施操作性一般的，得 2 分；</p> <p>本项未提供的不得分。</p>

	运营管理制度 (8分)	<p>人员管理制度、设备管理制度及日常管理制度全面完善、详尽合理、符合项目需求的，得 8 分；</p> <p>人员管理制度、设备管理制度及日常管理制度完善、合理、基本符合项目需求的，得 4 分；</p> <p>人员管理制度、设备管理制度及日常管理制度缺乏完善性、合理性、不能满足项目需求的，得 2 分；</p> <p>本项未提供的不得分。</p>
	巡检维护措施 (8 分)	<p>巡检维护措施全面详尽，符合项目特点，完全满足服务需求的得 8 分；</p> <p>巡检维护措施合理，基本符合项目特点，满足服务需求的，得 4 分；</p> <p>巡检维护措施不合理，不符合项目特点，基本满足服务需求的，得 2 分；</p> <p>本项未提供的不得分。</p>
3.3商务部分 (16分)	服务承诺 (10分)	<p>根据供应商的服务承诺、服务保证、培训计划、培训内容、培训质量具有针对性、完善性、合理性得10分；</p> <p>方案一般、基本满足采购人需求的，得6分；</p> <p>方案较差，不能满足采购人需求的，得2分；</p> <p>本项未提供的不得分；</p>
	企业业绩 (6 分)	<p>投标人在提供 2021年 1月 1日以来具有类似(污水处理运维相关业绩)的每提供一项得 3 分，最高可得 6 分，(需提供合同业绩复印件或扫描件)</p>

1、磋商方法

磋商小组对通过初步评审的供应商分别单独进行磋商。磋商双方就可以磋商项目所涉价格、服务等进行实质性磋商，但磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的资料、价格和其他信息。评审结束后，磋商小组要求所有实质性响应的供应商在规定的时间内提交最后报价，供应商最终报价提交后，报价不得进行更改。磋商小组对满足磋商文件实质性要求的磋商响应文件，按照本章第2.3款规定的评分标准进行打分，磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐3名成交候选供应商，并编写评审报告。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。评审报告由磋商小组全体人员签字认可。磋商小组成员对评审报告有异议的，磋商小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选供应商，采购程序继续进行。对评审报告有异议的磋商小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由磋商小组书面记录相关情况。磋商小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审报告。

2、评审标准

2.1 资格评审标准

见磋商办法前附表。

2.2 符合性评审标准

见磋商办法前附表。

2.3 分值构成与评分标准

2.3.1 分值构成

(1) 报价部分评分：见磋商办法前附表；

(2) 技术部分评分：见磋商办法前附表；

(3) 商务部分评分：见磋商办法前附表；

2.3.2 评标基准价计算

评标基准价计算方法：见磋商办法前附表。

2.3.3 评分标准

(1) 报价部分评分：见磋商办法前附表；

(2) 技术部分评分：见磋商办法前附表；

(3) 商务部分评分：见磋商办法前附表；

3、评标程序

3.1 符合性评审

3.1.1 磋商小组依据本章规定的标准对磋商响应文件进行符合性评审。有一项不符合评审标准的，作废标处理。

3.1.2 供应商有以下情形之一的，其投标作废标处：

(1) 串通投标或弄虚作假或有其他违法行为的；

(2) 不按磋商小组要求澄清、说明或补正；

(3) 未响应磋商文件要求的。

3.1.3 投标报价有算术错误的，磋商小组按以下原则对投标报价进行修正，修正的价格经供应商确认后具有约束力。供应商不接受修正价格的，其投标作废标处理。

(1) 磋商响应文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

(2) 总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外。

磋商小组首先对各响应人的磋商响应文件进行符合性评审，符合性评审不合格的响应人不得进入下轮磋商。

3.2 详细评审

3.2.1 磋商小组按本章规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估得分。

(1) 按本章规定的评审因素和分值对（报价部分）计算出得分A；(2) 按本章规定的评审因素和分值对（技术部分）计算出得分B；(2) 按本章规定的评审因素和分值对（商务部分）计算出得分C；评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

供应商得分A+B+C。

3.2.2磋商小组发现供应商的报价明显低于其他投标报价，应当要求该供应商作出书面说明并提供相应的证明材料。供应商不能合理说明或者不能提供相应证明材料，不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效标处理。

3.3磋商响应文件的澄清和补正

3.3.1在评标过程中，磋商小组可以要求供应商对所提交磋商响应文件中不明确的内容进行澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。磋商小组不接受供应商主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2澄清、说明和补正不得改变磋商响应文件的实质性内容（算术性错误修正的除外）。供应商的澄清、说明和补正属于磋商响应文件的组成部分。

3.3.3磋商小组对供应商提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求供应商进一步澄清、说明或补正，直至满足磋商小组的要求。

3.4评标结果

3.4.1所有评委打分分值的算术平均值即为该供应商的最终得分。计分过程计取至小数点后三位，最终得分按四舍五入取至小数点后两位。除第二章“供应商须知”前附表授权直接确定中标人外，磋商小组按照得分由高到低的顺序推荐3名成交候选人。

3.4.2磋商小组完成评标后，应当向采购人提交书面评标报告。

第四章 采购需求及服务要求

一、采购标的

序号	项目名称	项目预算	简要技术需求或服务要求
1	漯河市中心医院污水站运维服务项目	85万元/年	采购人两个院区污水站日处理水量：1000立方米/天，经处理后的污水达到《医疗机构水污染物排放标准》（GB18466-2005）中规定的预处理标准，排入市政污水管网。

包括但不限于：负责污水处理全过程系统的智慧化运维管理（智慧监控与预警、数据分析与优化、自动化水平、智能巡检与维护、电子台账、远程集中管控等）；污水站污水、废气和污泥中各项污染物的检测（按照采购人排污许可证要求规定的频率，委托第三方检测服务公司进行现场检验，并出示具有 CMA 认证检测报告）；在线监测设备的运行保养及维护；设备设施维修维保（维修维保配件或者更换设备费用超过2000元（含2000元）由采购人负责，维修维保配件或者更换设备费用低于2000元由投标人负责）；药剂的投加使用；电类及自动化系统管理、保养及维护；生物处理系统菌种投加及维护；格栅渣和污泥按规范进行压滤收集（包含收集容器和标签）消毒并交无害化公司委托处置；在线监测系统产生废液的收集（包含收集容器和标签）并交无害化公司委托处置；突发应急事件处置及组织日常应急演练、各项制度的制定上墙；排污许可证、执行报告和环境信息披露等相关信息填写和上报、排污许可证变更；运维人员日常培训、考核、安全和职业卫生防护管理；运维技术、安全资料及文档的规范化管理工作；设施场所及设备间蚊虫等消杀和卫生工作等采购人一切污水站日常运行的相关工作。

二、报价要求

★本项目的投标报价包括但不限于人工费、保险费、检测费、消毒剂材料费、运杂费、管理费、利润、税费以及污水站设备维修维护保养、配件更换等一切费用，中标后不得再向采购人收取任何费用。各投标人的投标报价不得超过本项目采购项目预算，否则将被视为无效投标。要求投标人针对此内容在投标文件中出具书面承诺书（格式自拟）并加盖投标人公章。

三、污水处理消毒药剂参数要求

1、污水处理消毒药剂为单过硫酸氢钾复合粉，本项目投标人提供的消毒药剂须符合现行的国家标准、技术规范、行业标准等。产品必须符合国家及地方相关标准，若服务期内发布行业相关最新标准，以最新发布的标准为准。

★2、污水处理消毒药剂应以单过硫酸氢钾复合盐为主要有效成分，要求投标人提供全国消毒产品网上备案信息服务平台备案的网上截图及第三方检测报告（或产品生产许可证），并加盖投标人单位电子章。

四、采购主要内容

1、质量、安全、技术规格、物理特性等要求：

服务内容：

(1)、主要处理污水站医疗及生活污水，处理废水中各类污染物排放浓度达到《医疗机构水污染物排放标准》（GB18466-2005）中规定的预处理标准，投标人要负责污水站全部运营维修维护工作，要保证持续规范运转。

(2)、投标人使污水处理能够稳定达标排放标准，污水处理设备运行正常、质量完好。如未达到排放标准，所有责任由投标人自行承担。

(3)、在污水站运维期间，投标人必须保证生产污水的达标排放，现场所需的维修保养工具，应急设备、办公用品等，由投标人自行购置。

(4)、负责处理污水站污水，并严格按照标准的操作规程操作，认真做好运行记录（包含巡检记录表、在线数据记录表、交接班记录、消毒药等化药出厂日期与保质期、消毒药等化药出入库台账、设备维修维保计划、设备检修记录表、院方监管记录、培训记录等）。

(5)、负责与采购人配合完成三甲复审工作，按要求配备上墙文件、数据记录、应急预案、安全用品并定期组织演练及培训。

(6)、服务人员：投标人派驻污水站专职操作人员需持相关证件上岗，并保持24小时在岗在位，不出现脱岗空岗离岗现象；远程监控污水站运行状况，第一时间发现问题；技术员24小时待命，及时解决现场出现的问题。

(7)、运维期满或提前终止时，将项目设施及相关文件资料按照规定完好、无偿移交给采购人或其指定机构。

2、服务标准、期限、效率等要求：

(1)、运营期间须接受采购人的统一管理，不得影响采购人正常的工作秩序。

(2)、若出现特殊情况，涉及到污水站正常运行，投标人应及时与采购人联系，不得随意操作污水站设备。

(3)、在运营期内，投标人配合采购人做好上级部门的监督检查工作，并提供相关材料，出现数据异常情况，及时按照环保监测中心要求上报故障并在规定时限内完成整改，消除异常。

(4)、投标人工作人员遵守、服从采购人管理人员的检查和监督。

(5)、投标人保证对派驻人员做好职业安全教育，污水处理设备操作培训，每月至少举行一次。

3、维修维护保养服务要求：

(1)、维修维保范围包括：两个院区污水站（2个污水站、2个预处理站）设备及其配套的电源线路、电器元件、配电箱、管道等辅助设备设施。维修维保内容包括：设备设施的日常维修维护、调试、定期保养、故障维修、配件更换等。

★（2）、投标人负责对采购人污水站的所有设备进行维修维保。如在维修维保期间出现主要设备的电器配件及其他配件等损坏。投标人所提供的维修维保材料需达到国家相关规定标准。要求投标人针对此内容在投标文件中出具书面承诺书（格式自拟）并加盖投标人公章。

（3）、污水站维修维保设备清单：

序号	医院名称	设备名称	数量	备注
1	院部（1个污水站、2个预处理站，处理规模为1000m ³ /d）	格栅机	2台	
2		调节池泵	2台	
3		风机变频器	2台	
4		混合液回流泵	2台	
5		罗茨风机	2台	
6		除臭设备	1套	
7		叠螺机及一体化加药机	1套	
8		外回流泵	5台	
9		中间水池泵	2台	
10		过滤器设备	4个	
11		在线监测设备	1套	
12		加药设备	2台	
13		配电系统	1套	
14	西城分院（污水站处理规模为50m ³ /d）	格栅机	1台	
15		调节池泵	2台	
16		消毒池泵	1台	
17		罗茨风机	2台	
18		除臭设备	1套	
19		叠螺机及一体化加药机	1套	
20		在线监测设备	1套	
21		加药设备	1台	
22		配电系统	1套	
23		污水泵	2台	
24		污泥回流泵	1台	
25		硝化液回流泵	1台	

(4)、维修维保周期及维修维保响应时间:

①、要求投标人每个月定期对维修维保设备清单中的污水设备进行维护保养。对设备设施进行检修时严格按照操作规程进行,做好安全防护措施,事后与污水站当班人员或采购人管理人员当面填写维修维保记录。

②、当采购人污水站设备运行出现一般故障,但不影响污水处理效果的,投标人应2小时内响应,故障在24小时内处理完毕。

③、当采购人污水站运行出现重大故障以及应急维修任务,投标人应立即响应,项目技术人员2小时内到达现场进行处理并给出应急处理方案,确保污水能始终达标排放。

④、对于采购人提出的有关技术咨询在12小时内予以答复,如需赶到现场解决有关服务事项的24小时内赶到现场解决问题。

⑤、定期巡查及故障处理:驻派人员应每日定时巡查污水站设备运行情况,并记录设备和水质等情况,发现异常情况及时汇报,妥善处理,并跟踪处理结果及其对污水处理系统带来的影响。

(5)、其他维修维保要求:

①、维修维保人员配置:项目驻派人员需固定,人员安排合理,操作要熟练,对工艺流程清楚,专业性要强,能尽快处理问题。人员配置需满足院部污水站24小时值守,运维人员不低于4人,投标人有专职文职人员填报、编辑和整理污水站运维期间涉及排污许可证执行报告数据上传、采购人三甲复审污水站日常材料的编辑以及环保相关资料的整理等工作。

②、设备更换:污水站若需要更换设施设备,由投标人提出申请,根据采购人采购流程执行。

③、投标人所完成的工作应满足上级环保、卫生监督等部门相关要求,如若未达到服务要求,采购人书面提出限期整改建议,整改后仍未达到服务要求的,采购人有权解除服务合同,并追究投标人给采购人造成的损失。

五、其它需要说明的事项

1、在项目实施过程中,投标人对采购人所提供的相关资料、数据,未经采购人书面同意不得泄露,不得擅自修改、传送或向第三人转让或用于本合同外的项目,否则均以违法违规处理。投标人负有对采购人资料保密的责任,且保密责任不因合同的中止或解除而失效。

2、投标人在为采购人提供服务的过程中,应采取安全防护措施和环境条件控制,使之符合相关法律法规、规范和标准要求。否则,由此产生的人身意外伤害及发生的费用由投标人自行承担。

3、投标人所使用的技术、资料等方面发生侵权行为时,其侵权责任与采购人无关,应由投标人承担相应的责任,并不得损害采购人的利益。采购人对提供给投标人的有关文档、数据和技术资料具有独家使用权,投标人未经采购人同意不得随意复制或使用的。

4、投标人一旦中标,不得以任何形式将本项目转包或分包给其他单位,如发现转包或分包,采购人有权终止合同,所造成的一切损失由投标人负责。

备注：本招标文件采购需求中带“★”号条款为实质性要求，投标人应全部响应和满足，否则将视为无效投标。

第五章 响应文件格式

_____（项目名称）

响 应 文 件

项目编号：

响应人：_____（盖单位公章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字或盖章）

日 期： 年 月 日

目 录

- 一、磋商函及磋商函附录
- 二、法定代表人身份证明
- 三、授权委托书
- 四、磋商承诺函
- 五、资格审查资料
- 六、技术服务方案
- 七、商务部分
- 八、采购需求中带★要求的书面承诺书
- 九、响应人认为有利于磋商的其他材料

一、磋商函及磋商函附录

(一) 磋商函

_____ (采购人名称)

我方已仔细研究 _____ (项目名称) 磋商文件所有内容, 决定参加 _____ (项目名称) 投标。
并授权 _____ (姓名、职务)。并同时宣布愿意遵守下列条款:

1、我方承认和愿意按照磋商文件中的各项规定和要求, 为采购人提供该项目采购范围内的全部服务工作。

磋商报价: _____ 元 (大写: _____)。

2、我方愿意履行响应文件中的一切优惠条件和承诺措施, 提供优质高效的服务。

3、我方将按合同约定的期限内完成并移交全部工作内容。

4、我方已详细审查全部磋商文件, 完全同意磋商文件中规定的各项条款及要求, 同意放弃对磋商文件有不明及误解的权利。

5、我方同意从响应文件递交截止之日起 _____ 天内保持响应文件有效, 在此有效期内, 我方将严格遵守响应文件的承诺, 本响应文件对我方具有约束力。

6、我方保证磋商文件中的所有资料均为真实、有效的, 如有虚假, 我方承诺响应文件无效并愿承担一切责任。

与本磋商有关的一切正式信函请寄:

供应商名称: (盖单位章)

法定代表人或委托代理人: (签字或盖章)

地址:

电话:

传真:

邮编:

日期: 年 月 日

(二) 磋商函附录

供应商名称	
项目名称	(项目名称) 标段
首次磋商报价 (元)	大写: 小写:
服务要求	
服务地点	
合同履行期限	
磋商有效期	
项目负责人	
其它说明	

供应商名称: (盖单位章)

法定代表人或委托代理人: (签字或盖章)

日期: 年 月 日

(三) 详细报价表

依据采购需求内容自行编制格式。

二、法定代表人身份证明

供应商名称:

单位性质:

地址:

成立时间: 年 月 日

经营期限:

姓名:

性别:

年龄:

职务:

系_____ (供应商单位名称) 的法定代表人。

特此证明。

后附: 法定代表人身份证复印件

供应商名称: (盖单位章)

日期: 年 月 日

三、授权委托书

本人系_____（供应商名称）的法定代表人，现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____（项目名称）_____标段响应文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：__（不少于磋商有效期）__。代理人无权转委托权。

附：法定代表人和委托代理人身份证复印件

供应商名称：（盖单位章）

法定代表人：（签字或盖章）

身份证号码：

委托代理人：（签字或盖章）

身份证号码：

日期： 年 月 日

四、磋商承诺函

磋商承诺函

致：_____（采购人）：

我方在此承诺，我方将严格按照磋商文件要求和相关法律法规进行投标，并保证在磋商有效期内，我方的响应文件一直保持有效，我方保证所有投标信息的真实和准确。

如我方发生以下情况，愿意承担因我方就此引起的一切法律后果，如取消成交资格，赔偿采购人全部损失，接受政府部门处罚等。

- 1) 投标有效期内撤销响应文件的；
- 2) 在采购人确定成交供应商以前放弃成交候选资格的；
- 3) 由于我方的原因未能按照磋商文件的规定与采购人签订政府采购合同的；
- 4) 在响应文件中提供虚假材料谋取成交的；
- 5) 与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- 6) 法律、行政法规规定的其他情形。

特此承诺！

供应商名称：（盖单位章）

法定代表人或委托代理人：（签字或盖章）

日期： 年 月 日

五、资格审查资料

供应商名称				
注册地址			邮政编码	
联系方式	联系人		电话	
	传真		网址	
组织结构				
法定代表人	姓名		电话	
成立时间		员工总人数		
营业执照号				
注册资金				
开户银行				
账号				
经营范围备注				

附企业营业执照等相关证件。

六、技术服务方案

格式自拟

七、商务部分

格式自拟

八、采购需求中带★要求的书面承诺书

（格式自拟加盖投标人公章）

★本项目的投标报价包括但不限于人工费、保险费、检测费、消毒剂材料费、运杂费、管理费、利润、税费以及污水站设备维修维护保养、配件更换等一切费用，中标后不得再向采购人收取任何费用。各投标人的投标报价不得超过本项目采购项目预算，否则将被视为无效投标。要求投标人针对此内容在投标文件中出具书面承诺书（格式自拟）并加盖投标人公章。

★污水处理消毒剂应以单过硫酸氢钾复合盐为主要有效成分，要求投标人提供全国消毒产品网上备案信息服务平台备案的网上截图及第三方检测报告（或产品生产许可证），并加盖投标人单位电子章。

★投标人负责对采购人污水站的所有设备进行维修维保。如在维修维保期间出现主要设备的电器配件及其他配件等损坏。投标人所提供的维修维保材料需达到国家相关规定标准。要求投标人针对此内容在投标文件中出具书面承诺书（格式自拟）并加盖投标人公章。

九、响应人认为有利于磋商的其他材料

如：中小微企业(含监狱企业、残疾人福利性单位)证明材料，强制优化采购节能产品、环境标志产品等证明材料。

附件1:

中小微企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加_____（单位名称）的_____（项目名称）标段采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. _____（标的名称），属于_____（采购文件中明确的所属行业）；制造商为_____（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于_____（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. _____（标的名称），属于_____（采购文件中明确的所属行业）；制造商为_____（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于_____（中型企业、小型企业、微型企业）；

3. 3. _____（标的名称），属于_____（采购文件中明确的所属行业）；制造商为_____（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于_____（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（盖章）：

法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）：

年 月 日

注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

附件2:

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____（采购人名称）单位的_____（项目名称）_____标段项目采购活动提供提供本单位制造的货物，或者提供（其他残疾人福利性单位名称）制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（盖章）：

法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）：

年 月 日

注：该声明函是针对残疾人福利性单位的，非残疾人福利性单位投标时不用提供该声明。

附件3:

监狱企业证明材料

供应商提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明材料。

注：非监狱企业无需提供此证明材料

附件4:

漯河市政府采购供应商信用承诺函

致（采购人或政府采购代理机构）：

单位名称（自然人姓名）：

统一社会信用代码（身份证号码）：

法定代表人（负责人）：

联系地址和电话：

我单位（本人）自愿参加本次政府采购活动，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规，坚守公开、公平、公正和诚实信用的原则，依法诚信经营，无条件遵守本次政府采购活动的各项规定。我单位（本人）郑重承诺，

我单位（本人）符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）未被列入严重失信名单、失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，未曾作出虚假采购承诺；
- （七）未被相关监管部门作出行政处罚且尚在处罚有效期内；
- （八）符合法律、行政法规规定的其他条件。

我单位（本人）保证上述承诺事项的真实性，如有弄虚作假或其他违法违规行为，愿意承担一切法律责任，并承担因此所造成的一切损失。

供应商名称（盖章）：

法定代表人、负责人、自然人或授权代表(签字)：

日期： 年 月 日

注：1、投标人须在投标文件中按此模板提供承诺函，未提供视为未实质性响应招标文件要求，按无效投标处理。

2、投标人的法定代表人或者授权代表的签字或盖章应真实、有效，如由授权代表签字或盖章的，应提供“法定代表人授权书”。

第六章 政府采购合同文本

(仅供参考, 以实际签订为准)

甲方: _____ (以下简称甲方)

乙方: _____ (以下简称乙方)

为促进项目顺利进行, 本着友好、合作的原则, 根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》的规定, 经甲乙双方协商达成如下合同条款: 经平等协商甲乙双方同意按照下面的条款和条件签署本合同。

一、项目情况:

1.1、项目名称:

1.2、采购编号:

1、维修服务所保设备

项目名称	品牌	设备型号	设备编号	数量	单价	保修年限	总金额 (元)
总金额: ¥ _____元 大写: 人民币 _____元整							

2、合同有效期及保修内容:

2.1 合同有效期: 年 月 日至 年 月 日。

2.2 保修内容:

3、付款方式: 银行转账; 合同签订后先服务后付款, 每季度服务后按照财务结算程序, 提交相关单据、发票等进行支付。

4、甲方责任和义务

4.1 甲方按合同约定的方式按时向乙方支付合同规定的费用。

4.2 甲方应按照机器操作手册的要求进行操作及日常维护, 保证机器的电气环境(电源质量、接地、温湿度、电磁干扰、腐蚀性气体等)符合设备安装手册中的要求。保证设备所需电源、水源等的正常供

应及开启和关闭。由于甲方原因造成设备不能正常运转或无法提供维修或保养, 乙方不承担维修或保养责任, 甲方原因包括:

1) 人为原因: 甲方人为操作过失或疏忽或未按照操作/保养手册操作, 阻挠或不配合乙方工作人员

的正常维修。

2) 环境原因: 如甲方的电、气、水等方面达不到设备正常与运行所要求的配置。

4.3 甲方应在新备件更换后把旧备件退还给乙方。

4.4 本合同价款为包干价，包括但不限于耗材、升级、维修人工费、备品备件费用、交通费等，在维保期内甲方不再支付其他任何费用。

5、乙方责任和义务

5.1 合同内每年____次专业维护保养（包含耗材），详细制定年度维护计划及保养内容，每次维护保养提前一周通知甲方约定保养时间。保养内容按照原厂标准进行，包括设备清洁、性能测试及校准、必要的机械或电气检查，以及非紧急性质的预防性维护，并确保系统能按照制造商的产品规格运行的其他维护，对设备构成的功能单元进行安全、图像质量方面的检测，并提供详细保养报告及年度维修保养服务报告。乙方指定工程师每个月进行一次巡检，包括设备的安全检查、运行状态检查、并提供巡检记录。

5.2 乙方为甲方提供现场维修、零备件更换等服务。

5.2.1 现场维修：乙方为甲方提供无限次免费工时和派工，无限次现场维修，节假日及非工作时间提供紧急维修，乙方在收到报修电话____小时内响应，并派遣专业资深工程师前往维修有关设备，工程师最多不超过__小时到达现场，原厂认证合格的专业工程师将提供快速优质的现场服务。

5.2.2 零备件更换：在合同有效期内，乙方保证提供原厂全新零备件，本合同服务范围内的设备进行合同约定的维修，所发生的费用（更换零部件费、人工费和出差费用等），均由乙方承担。

5.3 乙方在对设备维修维护后，乙方工程师必须向甲方提供服务报告，经甲方设备管理部门技术人员验收合格后，双方签字确认。保证系统能按照制造商的产品技术标准运行，保修期开机率达到__以上（按全年 365 天计算，计算公式为 $365 * \%$ ，即正常开机达到__个自然日，停机不超过__个自然日，若正常工作时间停机不满一天按一天计算，超过开机率外的停机时间超过一天则保修期顺延__天。

5.4 备件送达期限：国内不超过__天，国外不超过__天。每延迟一天乙方应向甲方一次性支付合同总价的 __%作为赔付（运输、海关清关、全球供应链采购等不可控因素除外）。

6、违约责任

6.1 由于公认的不可抗力事件造成的损坏（如自然灾害、爆炸、房屋倒塌、暴乱、坠机及蓄意破坏、缺乏染料或水电、劳资纠纷、罢工、战争等），乙方根据实际情况部分或全部免除责任，并及时通知甲方。

6.2 除不可抗力或乙方不可能控制的因素导致的情形外，如乙方由于非甲方原因不再履行本合同，除提供服务至终止合同日期外，给甲方造成的损失的，乙方负责赔偿。除不可抗力或甲方不可能控制的因素导致的情形外，如甲方由于非乙方的原因不再履行本合同，除付清至终止合同日期前应付的款项外，给乙方造成的损失，甲方负责赔偿。

6.3 乙方必须为甲方提供原厂全新备件及保养耗材、保障整机性能完好，一旦发现更换的非原厂零备件，除更换为原厂备件后，乙方应向甲方一次性支付合同总价的__%作为赔付，并需

继续履行其义务。

6.4 以下几种情形下， 每一项不达标， 乙方需向甲方一次性支付合同总价的_%作为赔付。

6.4.1 乙方全年维修响应时间不达标__次以上；

6.4.2 保养次数不足；

6.4.3 不能保证整机性能正常运行的。

7、 保密和数据保护：任何一方对于其在履行本协议时获得的对方的保密信息， 应严格保密， 接收方不得为履行本合同之外的任何其他目的而使用披露方得保密信息。 除基于履行本合同的需要而向自身员工披露外， 接收方不得向任何其他第三方披露对方的保密信息。

8、 本合同保修期内， 如设备达到使用寿命或产生更换， 则当年保修款根据已进行的保修时长比例进行支付。

9、 本合同适用于中华人民共和国法律， 因履行合同而发生的争执， 由供需双方直接协商解决， 如协商不成， 可向甲方所在地人民法院起诉。

10、 本合同一式__份， 甲方__份， 乙方__份， 双方代表签字并加盖公章或合同章后生效。

11、 合同未尽事宜， 双方可签订补充协议及附件， 补充协议、 合同附件均为合同不可分割的一部分，

与本合同具有同等法律效力。 甲方本项目招标文件和乙方本项目投标文件， 作为合同的有效补充文件。

甲方：

乙方：

代表人：

代表人：

日期： 年 月 日

日期： 年 月 日

开户名称：

开户名称：

银行帐号：

银行帐号：

开 户 行：

开 户 行： 。

河南省政府采购合同融资政策告知函

各供应商：

欢迎贵公司参与河南省政府采购活动！

政府采购合同融资是河南省财政厅支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的中标成交供应商，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》（豫财购[2017]10号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。

贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在河南省政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”查询联系。

关于招标投标融资政策的告知函

各供应商：

欢迎贵公司参与本次招投标活动。

中标贷是漯河市公共资源交易中心支持企业发展，针对参与我市招投标活动的投标企业融资难、融资贵推出的一项融资政策。

在本次招投标活动中，贵公司中标后如若需要融资贷款支持，可在漯河市公共资源交易信息网点击申请，无需抵押、担保。融资机构将按照双方自愿原则提供便捷，优惠的贷款服务。

具体内容详见漯河市公共资源交易信息网“公共资源要素服务”版块。